



SCHOOLGIDS 2025-2026



Inhoudsopgave schoolgids

Inleiding	6
Praktische informatie	8
1.1 Even voorstellen!	8
1.2 Aanmelding & Plaatsing	9
1.3 Samenwerking met ouders	10
1.4 Schooltijden & Vakanties	12
1.5 Gymnastiek	13
1.6 Ziekmelden en verlof aanvragen	13
1.7 Ziekte van de leraar	14
1.8 Informatievoorziening	15
1.9 Functionarissen schoolveiligheid	15
1.10 Sponsorbeleid & Schoolverzekering	17
2. Wat willen we als school bereiken?	19
2.1 Onze missie	19
2.2 Onze visie	19
2.3 Onze doelstelling	19
2.4 Onze schoolontwikkeling	19
3. Ons onderwijskundig beleid	21
3.1 Ons onderwijsproces	21



3.2. Ons schoolklimaat	26
4. Ons Schoolbeleid	30
5. Ons kwaliteitsbeleid	33
6. Ons schoolverslag; resultaten 2024-2025	35
Bijlage: documenten op onze site en belangrijke adressen	47







Inleiding

Inleiding

Beste lezer,

Voor u ligt de schoolgids van De Huifkar van schooljaar 2025-2026. In onze schoolgids geven we allereerst praktische informatie over onze school. Denkt u daarbij aan de bereikbaarheid van onze school, de schooltijden en schoolvakanties. U vindt onze schoolgids ook op onze website: <https://dehuifkar-attendiz.nl/>

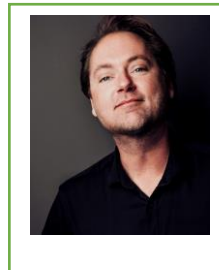
Daarnaast geven wij u ook allerlei achtergrondinformatie over het beleid op onze school. Daarbij kunt u denken aan ons onderwijskundig beleid, ons personeelsbeleid en ons kwaliteitsbeleid. Onze schoolgids hangt hierin nauw samen met ons schoolplan. We beschrijven welke doelen we als school willen bereiken en op welke wijze we hieraan werken.

Tot slot informeren wij u over de resultaten van onze school. We lichten in het hoofdstuk "Schoolverslag" toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan onze ontwikkeling als school en of we hebben bereikt wat we wilden.

Ook lichten we toe of we er in geslaagd zijn om onze leerlingen te bieden waar ze recht op hebben: goed onderwijs. Voor iedere leerling stellen we ambitieuze doelen, passend bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij geven daarom antwoord op vragen als 'Waar zijn onze leerlingen naartoe gegaan na het verlaten van onze school?' en 'Hoe verhoudt dit zich tot de

verwachtingen die wij hadden?'

De schoolgids is geschreven voor alle ouders en verzorgers van onze leerlingen. Voor de leesbaarheid schrijven wij hierna alleen 'ouders'. Uiteraard zijn alle andere geïnteresseerden in onze school ook van harte uitgenodigd deze gids te lezen! Daarnaast zijn er in deze schoolgids links opgenomen naar verschillende documenten. In de bijlage vindt u een opsomming van deze documenten.



Een fijn schooljaar toegewenst, in goede samenwerking!

Namens het schoolteam,
Jeroen Hendriks

"Jij hoort erbij zoals je bent. Wat en hoe je leert mag anders zijn dan bij de andere kinderen. Wij kijken, luisteren en zien wat je nodig hebt en gebruiken dit om steeds een stapje verder te komen. Dit doen we samen, want bij ons is iedereen belangrijk."

Datum vaststelling Attendiz:

augustus 2024

Datum vaststelling Medezeggenschapsraad:

augustus 2024



**Praktische
informatie**



Praktische informatie

1.1 Even voorstellen!

De Huifkar is een speciaal onderwijs school voor zeer moeilijk lerende kinderen (zmlk) in de leeftijd van 6 tot 13 jaar. De Huifkar is een gespecialiseerde school voor een doelgroep die bestaat uit leerlingen met een verstandelijke handicap, een meervoudige handicap en/of langdurig zieke leerlingen.

De Huifkar gevestigd in het gebouw van Onderwijs Centrum Roessingh. Het gebouw wordt samen gedeeld met de leerstromen van het OCR. De Huifkar is gevestigd op de eerste etage.

Contactgegevens van onze school

SO De Huifkar
Roessinghsbleekweg 35
7522 AH Enschede
053-4312148
dehuifkar@attendiz.nl
www.dehuifkar-attendiz.nl

Attendiz

Onze school maakt deel uit van Attendiz, een scholengemeenschap voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Attendiz is met haar scholen gevestigd in voornamelijk Almelo, Enschede en Hengelo. Kijk voor meer informatie op www.attendiz.nl.

Alle scholen van Attendiz handelen vanuit kernwaarden:

- **Onvoorwaardelijk:** elke dag weer staan we voor onze leerlingen, waardoor het vertrouwen groeit. We laten dit zien in onze acties, in onze overtuigingen, in onze aanpak.
- **Leiderschap:** door onze leerlingen het gevoel te geven dat zij goed zijn zoals ze zijn, krijgen zij de moed om het leiderschap over hun eigen leven te pakken. Ook als professionals en als organisatie tonen wij leiderschap.
- **Gelijkwaardigheid:** bij Attendiz is iedereen van gelijke waarde. Zo bouwen we aan samenwerking, vooruitgang en kwaliteit.
- **Geborgenheid:** we willen een thuis zijn, waar iedereen zichzelf mag zijn. Want alleen als je je thuis voelt, voel je je veilig.
- **Aanvoelen:** we gaan af op wat we aanvoelen. Dat is niet altijd uit te leggen. Aanvoelen is vaak het begin van een gesprek, van verandering, van inzicht. En van groei.

Het team van De Huifkar

Ons team bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten, logopediste, leerkrachten bewegingsonderwijs, leerkrachten zwemonderwijs, een technische dienst, een administratief medewerker, psychodiagnostisch medewerker, zorgcoördinatoren, gedragsdeskundige en een directeur.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden werken alle scholen in Nederland samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school maakt deel uit van) SWV 23-02 PO (www.vo2302.nl).

Het samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding reguliere scholen bieden, welke kinderen een plek krijgen in het (voortgezet) speciaal onderwijs of in het speciaal basisonderwijs. Samen met de andere scholen in het samenwerkingsverband, zorgen wij

ervoor dat iedere leerling op de best passende onderwijsplek terecht komt. De ondersteuning die iedere school in het samenwerkingsverband biedt, is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Ons ondersteuningsprofiel vindt u op de website van onze school <https://dehuifkar-attendiz.nl/>

Meer informatie?

Voor meer informatie over Passend Onderwijs in het algemeen kunt u terecht op de website www.passendonderwijs.nl.

1.2 Aanmelding & Plaatsing

Ons toelatings- en plaatsingsbeleid staat uitgebreid beschreven op onze website.

Leerlingenvervoer of zelfstandig reizen?

Is uw kind in staat zelfstandig te reizen? Dan adviseren wij u om uw kind zelfstandig naar school te laten komen, ofwel met het openbaar vervoer ofwel met de fiets. Dit helpt uw kind op weg naar zelfstandigheid. Kan uw kind (nog) niet zelfstandig reizen? Dan komt u mogelijk in aanmerking voor aangepast vervoer. De gemeente waar uw kind woont is verantwoordelijk voor het vervoer van de leerlingen. Neemt u daarom contact op met de gemeente voor meer informatie en eventuele vergoedingsmogelijkheden. De gemeente nodigt ouders en leerling uit en onderzoekt of en in hoeverre een kind leerbaar is om zelfstandig te reizen. Hoe dan ook (OV of fiets). Het is de bedoeling dat er dan een vervoerplan gemaakt wordt. Werken aan zelfstandigheid staat hier voorop.

Hoewel de verantwoordelijkheid bij de gemeente ligt, hebben ook wij

belang bij goed vervoer van onze leerlingen. Mocht u problemen ervaren met betrekking tot het vervoer, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Wij zullen in overleg met u en de gemeente naar een oplossing zoeken.



1.3 Samenwerking met ouders

Wij vinden een goede samenwerking met u als ouder erg belangrijk. Daarom zorgen we voor voldoende contactmomenten om het met u te hebben over de ontwikkeling van uw kind op school. Daarnaast informeren we u ook graag over ontwikkelingen op onze school.

Oudercontacten/ouderavonden

Structurele contacten, zoals het oudergesprek, worden op vaste momenten in het schooljaar ingepland. Dat geldt ook voor de ouderavond die de ouderraad ieder jaar organiseert.

Wanneer dat wenselijk is, kunnen wij vaker contact met u opnemen. Zo kan het zijn dat het voor een periode zinvol is om regelmatig contact te hebben. U kunt als ouder ook met de groepsleerkracht contact opnemen om een afspraak te maken. Van alle formele contactmomenten schrijven wij een verslag, waarin de gemaakte afspraken staan. Dit verslag wordt bewaard in het logboek dat onderdeel uitmaakt van het leerlingdossier.

Informeel contact is er natuurlijk ook. Deze informele gesprekken vinden buiten de school plaats tijdens het brengen en halen. Voor kinderen in groep 3 en 4 geldt dat ouders de kinderen naar de klas mogen brengen. Om de zelfstandigheid van de kinderen te vergroten geldt voor het brengen en halen bij de klas, voor de groepen 3 en 4, een periode van begin van het schooljaar tot de herfstvakantie.

Communicatie tussen personeel en ouders

Wij vinden het belangrijk dat leerkrachten en onderwijsassistenten zich tijdens lesuren volledig richten op het lesgeven aan de kinderen. Dit komt

de kwaliteit van het lesgeven ten goede. Ook vinden wij dat wij de vrije tijd van ouders en medewerkers dienen te respecteren. Om deze reden hebben wij de volgende afspraken m.b.t. communicatie over schoolse zaken:

- Communicatie tussen personeel en ouders gebeurt 's ochtends tussen 08.00 en 08.45 uur en 's middags tussen 14.45 en 17.00 uur. Uitzonderingen zijn er bij urgente zaken, bijvoorbeeld: een kind moet om redenen opgehaald worden.
- Onder lestijd wordt er onderwijs gegeven. In de avond is er geen communicatie tussen ouders en personeel en visa versa.
- Communicatie verloopt via de schooltelefoonlijn, schoolmail of Parro. Privételefoons / nummers van personeel worden niet gebruikt.
- Parro berichten voor de groep worden maximaal twee keer per week gedaan. Dit gebeurt tussen 08.00 en 08.45 uur en 's middags tussen 14.45 en 17.00 uur.

Parro

De Huifkar werkt met het sociale-media platform 'Parro'. Parro vervangt onze nieuwsbrief. Met Parro kunnen we u als ouders/verzorgers (alleen eerste lijns) op een snelle, veilige manier vaker op de hoogte houden van de activiteiten in de klas. Aan het begin van het schooljaar wordt een uitnodiging met instructie meegegeven. Hierna kunt u zich aanmelden om uw eigen kind te gaan volgen binnen de klas. Voor meer informatie kunt u kijken op www.parro.nl.

Medezeggenschap

Het belangrijkste doel van medezeggenschap in de school is de mogelijkheid om mee te praten over beslissingen die de leerlingen, de ouders en/of de medewerkers aangaan. De MR heeft als taak om



leerlingen, ouders en medewerkers te vertegenwoordigen in onze school. De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, recht op informatie, recht op het uitbrengen van advies of recht op instemming.

Op onze school bestaat de MR uit de volgende ouders: Roy Deen, Dirk Oude Ophuis, Marloes Heurman-Schulten.

De medewerkers in onze MR zijn: Krista de Greef (voorzitter) Ineke Weterholt, Ingeborg van Omme.

Op het niveau van Attendiz is er een Gemeenschappelijke MR (GMR) ingesteld. De werkwijze van de GMR is dezelfde als die van de MR. Het verschil zit in het overkoepelende karakter. Wanneer voorgenomen besluiten meerdere scholen treffen, dan vindt het overleg plaats tussen de bestuurder en de GMR. Wilt u meedenken en adviseren over het beleid van Attendiz? Graag! Neem dan contact op met de secretaris van de GMR via gmr@attendiz.nl.

Hulpouders

Bij De Huifkar vragen wij ouders regelmatig om mee te helpen met activiteiten op school. Het gaat hier om schoolactiviteiten, het organiseren van feesten, luizencontrole e.d. Onze werkgroep Hulpouders benadert per activiteit ouders om mee te helpen.



1.4 Schooltijden & Vakanties

Schooltijden

Onze schooltijden zijn weergegeven in onderstaand schema.

Dag	Schooltijden	Uren
Maandag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Dinsdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Woensdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Donderdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Vrijdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Pauzes	Ochtendpauze: maandag t/m vrijdag 15 minuten	
	Middagpauze: maandag t/m vrijdag 15 minuten	

Schoolvakanties en andere vrije dagen

Het schoolvakantierooster van schooljaar 2025/2026 is hieronder weergegeven:

Vakanties	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20-10-2025	24-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025	2-1-2026
Voorjaarsvakantie	23-2-2026	27-2-2026
Meivakantie	20-4-2026	1-5-2026
Zomervakantie	3-7-2026	14-8-2026

Feestdagen	Datum
Goede vrijdag	03-04-2026
Pasen: 2de paasdag	6-4-2026
Koningsdag	27-4-2026
4 mei (dodenherdenking)	04-05-2026
Bevrijdingsdag	5-5-2026
Hemelvaart	14-5-2026
Pinksteren: 2de pinksterdag	25-5-2026

Naast bovenstaande schoolvakanties, plannen wij jaarlijks een aantal studiedagen in voor de medewerkers van onze school. via de nieuwsbrief.

Studiedagen en vrije lesdagen	Datum
Studiedag	6-10-2025
Studiedag	13-11-2025
Margedag: i.v.m. kerstviering in de avond van 18-12-2025	19-12-2025
Margedag: Rosenmontag	16-2-2026
Studiedag	23-3-2026
Studiedag: Overdrachtsdag	26-6-2026
Margedag: jaarafsluiting. Leerlingen vrij.	3-7-2026



1.5 Gymnastiek

Tijdens de gymlessen is het dragen van gymkleren en gymschoenen met een rubberen zool verplicht. Deze dienen vanuit huis meegegeven te worden op de dagen dat uw kind gym heeft. In de bovenbouw wordt er na de gymlessen gedoucht indien haalbaar, waarvoor ook een handdoek vanuit huis meegenomen moet worden.

Schoolzwemmen

Kinderen die op advies van de fysiotherapeut en in overleg met de groepsleerkracht en ons zorgteam zwemmen nodig hebben vanuit medische redenen, kunnen schoolzwemmen krijgen.

1.6 Ziekmelden en verlof aanvragen

We vinden het belangrijk dat uw kind zich veilig voelt en met veel plezier naar school gaat. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Hier zetten wij op in en we vragen daarbij ook uw hulp, bijvoorbeeld door afspraken bij de (huis)arts, tandarts/orthodontist of therapeut zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. We houden voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat uw kind geregeld niet aanwezig is op school óf als u zorgen heeft, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplecht. U vindt hier meer

informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

Ziekte van de leerling, wat te doen?

Kan uw kind wegens ziekte niet naar school komen? Meldt u dit dan 's ochtends aan ons, bij voorkeur tussen 8.00 uur en 8.45 uur. Ons telefoonnummer is 053-4312148.

Ziekmelden kinderrevalidatie

Voor de leerlingen die verbonden zijn aan het revalidatiecentrum geldt daarnaast dat u uw zoon/dochter zelf moet ziekmelden bij het teamsecretariaat kinderrevalidatie van Roessingh in geval hij of zij om 9.00 uur een therapie heeft, Centrum voor Revalidatie: 053-4875304.

Afmelden taxivervoer

Indien uw zoon/dochter met bus-/taxivervoer naar school gaat, dient u ook de ziekmelding door te geven aan de bus-/taxicentrale. Wanneer uw zoon/dochter weer naar school kan, meldt u dit ook weer aan de bus-/taxicentrale.

School meldt kind ziek

Omgekeerd kan het ook voorkomen dat wij contact met u opnemen. Dat doen wij wanneer wij van mening zijn dat uw kind te ziek is om op school te zijn. Een school is niet berekend op de opvang van zieke kinderen. Wanneer wij u verzoeken uw kind thuis te houden of op te halen, is dat om twee redenen:

1. Het welbevinden van uw kind. Een kind dat vanwege de ziekteverschijnselen, bijvoorbeeld hoge koorts, de lessen niet kan volgen heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht. Wij denken dat uw kind dan het beste in zijn eigen omgeving kan worden opgevangen.



2. De gezondheid van andere kinderen. Bij enkele besmettelijke ziekten, die ernstig kunnen verlopen, mag uw kind niet naar school komen. Het risico op besmetting voor onze andere leerlingen en onze medewerkers is dan te groot. In deze situatie verzoeken wij u om uw kind thuis te houden, nadat wij hierover hebben overlegd met de GGD.

Bijzonder verlof aanvragen

Als uw zoon/dochter een bezoek moet brengen aan de dokter, tandarts, externe hulpverlener etc. kunt u dat middels een formulier bijzonder verlof aanvragen. Dit formulier is te downloaden via de volgende link: <https://dehuifkar-attendiz.nl/documenten/>.

1.7 Ziekte van de leraar

Het kan voorkomen dat een van onze medewerkers ziek is. Wij hanteren onderstaande uitgangspunten om tot de best mogelijke oplossing te komen. De directeur van de school neemt het besluit welk uitgangspunt gehanteerd wordt en op welke wijze daar vorm aan gegeven wordt. We streven er naar dat het onderwijs aan de leerlingen door blijft gaan.

1. Een vervangende medewerker inzetten
2. Een medewerker(s) met eenzelfde functie extra inzetten door een tijdelijke uitbreiding.
3. Een onderwijsassistent inzetten op de vervanging van een leerkracht.
4. Het verdelen van de groep leerlingen over een aantal klassen.
5. Gebruik maken van het aanpassen van de organisatie/het rooster.
6. Vierdaagse schoolweek.

7. Vrij geven van een klas, waarbij er op gelet wordt dat niet dezelfde klas vaak vrij gesteld wordt van onderwijs.



1.8 Informatievoorziening

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter situaties te bedenken (denk aan een ouder die geen gezag heeft over zijn of haar kind), die dit belemmeren. Hiervoor hebben wij afspraken gemaakt die in het protocol [“Informatievoorziening aan gescheiden ouders en de rol van een toehoorder”](#) staan.

Persoonsgegevens

Attendiz verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij vinden een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en zijn ons bewust van de privacywetgeving (AVG). De wijze waarop we dit doen is vastgelegd in het [Privacyreglement van Attendiz](#). In dit reglement staat uitgebreid beschreven hoe we omgaan met het verwerken van persoonsgegevens van onze leerlingen en wat de rechten van u als ouders en uw kind zijn.

Toestemming

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming of die van uw kind als hij/zij 16 jaar of ouder is. U (of uw kind van 16 jaar of ouder) mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. U kunt altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken. Daarnaast kunt u ons verzoeken om gegevens te rectificeren, te beperken, aan te vullen, te wijzigen of helemaal te wissen uit de systemen van Attendiz.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is altijd een vrijwillige bijdrage. Van deze bijdragen kunnen wij activiteiten organiseren voor onze leerlingen die niet door het ministerie worden vergoed. Deze activiteiten zijn voor al onze leerlingen, geen leerling wordt daarvan uitgesloten.

Deze extraatjes kunnen wij onze leerlingen bieden, doordat zoveel ouders de ouderbijdrage betalen. De ouderbijdrage voor het schooljaar 2024/2025 is vastgesteld op € 40,-. De gelden die wij ontvangen vanuit de ouderbijdrage worden besteed aan alle feesten en er wordt een bijdrage gedaan voor het gebruik van de schoolbus. Bij aanvang van het schooljaar krijgt u een overeenkomst van ons. U kunt dan zelf besluiten of u deze invult en zodoende uw bijdrage wilt leveren. Naast de ouderbijdrage wordt een aparte bijdrage aan de ouders gevraagd voor de paaskermis, net als voor de schoolreisjes. De bedragen hiervoor wordt jaarlijks door de organiserende instantie vastgesteld.

Iedereen hoort erbij dus alle activiteiten die wij organiseren zijn voor al onze leerlingen. Of er nu wel of geen ouderbijdrage wordt betaald. Geen van onze leerlingen wordt uitgesloten van een activiteit.

1.9 Functionarissen schoolveiligheid

Heeft u een klacht of een probleem? Maak dit dan in eerste instantie bespreekbaar met de leerkracht of mentor van uw kind. Komt u er samen niet uit? Dan kunt u een gesprek aangaan met de schooldirecteur. Mocht u ook dit niet als een oplossing zien, neemt u dan contact op met onze schoolcontactpersoon.

Schoolcontactpersoon

Op school kunnen problemen ontstaan met ouders, leerlingen en



personeelsleden. Er is er op school een schoolcontactpersoon aanwezig, die voor de eerste opvang zorgt en zo nodig verwijst naar de externe vertrouwenspersoon. Op onze school zijn dit Wietske Klein en Miranda Broekhuis.

Antipestcoördinator op school

Een antipestcoördinator coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op onze school. De antipestcoördinator is een herkenbaar aanspreekpunt; voor ouders van gepeste leerlingen en ook voor het team.

Op onze school hebben we een anti-pestcoördinator. Dat is: Kim Assink. Zij zijn te bereiken via mail: kim.assink@attendiz.nl

Aandachtsfunctionaris

Professionals in het onderwijs zijn verplicht de [Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling](#) te gebruiken bij vermoedens van geweld en verwaarlozing in huiselijke kring. Op iedere school van Attendiz is een aandachtsfunctionaris aangesteld; het eerste aanspreekpunt wanneer er signalen zijn. De aandachtsfunctionaris op onze school zijn Kim Assink en Lisa Elders. Zij zijn te bereiken via mail: kim.assink@attendiz.nl, lisa.elders@attendiz.nl

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over ongewenst gedrag op school kunnen leerlingen, ouders en leerkrachten terecht bij de externe vertrouwenspersoon. Daaronder vallen geen klachten die betrekking hebben op onderwijskundige zaken of over de organisatie en inrichting van de

school. Dit soort klachten worden direct met de betrokken leerkracht of directie besproken.

De externe vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie. De externe vertrouwenspersoon is mevrouw M. (Marijke) Beerlage. Zij is op werkdagen bereikbaar op: Telefoon: 06 - 20 61 22 35, Email: marijke.beerlage@arbond.nl

Bestuur

Heeft u een klacht over het onderwijskundig beleid of de organisatie van de school en u komt er niet uit met de leraar, mentor en directie van de school? U kunt voor de behandeling van de klacht ook terecht bij het bestuur van Attendiz. De wijze van afhandeling wordt ook wel interne klachtafhandeling genoemd. Wilt u van deze mogelijkheid gebruik maken, dan kunt u uw klacht indienen bij:

Stichting Attendiz
Bestuurssecretaris
Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo
E-mail: info@attendiz.nl

Externe klachtencommissie

Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, dan kunt u een formele klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie voor algemeen bijzonder onderwijs via:

Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070-3861697
info@gcbo.nl



website:

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs

1.10 Sponsorbeleid & Schoolverzekering

Sponsoring

Onze school kan een beroep doen op financiële ondersteuning vanuit diverse fondsen. Het geld wordt dan besteed aan een van tevoren vastgesteld doel. Sponsoring door bedrijven of instellingen is ook mogelijk. Het ontvangen van sponsorbijdragen is wel aan een aantal regels gebonden. Alle scholen van Attendiz houden zich daarom aan het Convenant *“Sponsorconvenant. Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen”*. Dit convenant is terug te vinden op <https://www.attendiz.nl/convenant-sponsoring/>.

Schoolverzekering

Volgens de regeling voor risicoaansprakelijkheid zijn ouders van leerlingen onder de 18 jaar wettelijk aansprakelijk voor schade die door hun kind aan andere kinderen, personeel of aan de school wordt toegebracht. Een leraar kan alleen aansprakelijk worden gesteld wanneer er onvoldoende toezicht is uitgeoefend of wanneer er ongevallen gebeuren door nalatigheid van het personeel.

Om de aansprakelijkheidsrisico's van leraren en ander personeel te dekken heeft Attendiz een aansprakelijkheidsverzekering voor het personeel afgesloten. Naast deze verzekering heeft Attendiz ook een ongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen en personeelsleden. Meer informatie over de schoolverzekering(en) is te vinden op <https://www.attendiz.nl/schoolverzekering/>.



Wat willen we als
school bereiken?

2

2. Wat willen we als school bereiken?

2.1 Onze missie

Kinderen die zeer moeilijk leren en specifieke onderwijsbehoeften hebben krijgen bij De Huifkar onderwijs dat speciaal voor hen is ingericht, zodat zij zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

2.2 Onze visie

Wij geven de begeleiding gestalte in een school die veilig, kindvriendelijk en open van karakter is. Een school voor speciaal onderwijs die openstaat voor alle kinderen en ouders/verzorgers ongeacht afkomst, geloof en ras. Leerlingen van de Huifkar verdienen veel zorg en aandacht. Uitgangspunt is dat elke leerling uniek is, we groeperen leerlingen op basis van overeenkomstige kenmerken en behoeften.

Op school- en op groepsniveau stellen we een basisaanpak vast die passend is op de grootste gemene deler. Daarnaast houden we aandacht voor het individuele kind en zijn/haar specifieke mogelijkheden door deze leerlingen een verrijkt of intensief aanbod te geven.

2.3 Onze doelstelling

Onze doelstelling is om leerlingen met een specifieke (onderwijs) behoefte alle kansen te bieden om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen.

Ons onderwijs op de school is gericht op een uitstroombestemming in de richting voortgezet speciaal onderwijs dagbesteding of beschut arbeid.

Wij streven ernaar het hoogst haalbare uitstroomprofiel te realiseren en willen voortdurend in beweging zijn om de kwaliteit van het onderwijs

aan deze doelgroep te verbeteren. Wij stellen voor ieder kind een Ontwikkelingsperspectief (OPP) vast. Vanuit dit perspectief werken we aan een maximaal haalbare doelen, op zowel het gebied van cognitieve -, sociaal-emotionele vaardigheden en vaardigheden voor zelfredzaamheid.

2.4 Onze schoolontwikkeling

Wij werken op basis van vijf kernwaarden:

- Onvoorwaardelijk
- Leiderschap
- Gelijkwaardigheid
- Geborgenheid
- Aanvoelen

De wijze waarop wij deze kernwaarden en de koers van Attendiz hebben vertaald naar onze doelstellingen voor de komende vier schooljaren geven wij weer in ons schoolplan. Deze ambities hebben we verder vertaald naar doelen voor het eerstkomende schooljaar. U kunt ons schoolplan vinden op onze website <https://dehuifkar-attendiz.nl/> Ieder jaar evalueren we onze ontwikkeling als school en stellen we waar nodig onze aanpak bij. Meer informatie hierover vindt u bij de beschrijving van ons kwaliteitsbeleid.



Ons
onderwijskundig
beleid



3. Ons onderwijskundig beleid

Kenmerken van onze doelgroep

De samenstelling van onze leerlingenpopulatie verandert soms. Om goed antwoord te geven op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, brengen we jaarlijks de populatie in beeld. Zo weten we zeker dat we het 'passende onderwijs' kunnen geven.

Op De Huifkar zitten zeer moeilijk lerende kinderen (leerroute 2, 3 en 4) en moeilijk lerende kinderen (leerroute 4 en 5) in de leeftijd van 6 tot 13 jaar.

De Huifkar is een gespecialiseerde school voor leerlingen met een ontwikkelingsachterstand eventueel in combinatie met een lichamelijke en/of meervoudige beperking en/of langdurige zieke leerlingen. De meeste leerlingen zijn mobiel, er zijn ook leerlingen die rolstoel gebonden zijn of gebruik maken van ondersteuning bij mobiliteit. Onze leerlingen beschikken over beperkte cognitieve mogelijkheden. Leerlingen hebben niet het ontwikkelingsniveau conform hun leeftijd. Zij laten een achterstand zien in hun sociaal-emotionele, didactische ontwikkeling en soms hun motorische ontwikkeling.

Voor de leerlingen geldt een ononderbroken route vanaf het 3e leerjaar binnen de reguliere groepen waarbij het leerjaar grotendeels leidend is voor het indelen van de groepen. Daarnaast kent De Huifkar echter drie satellietgroepen binnen de school waarbij de ondersteuningsbehoefte leidend is i.p.v. het leerjaar. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen een structuurgroep waarbij de component zorg centraal staat en twee structuurgroepen waarbij de component gedrag centraal staat.

3.1 Ons onderwijsproces

Aanbod

Ons leerstofaanbod is eigentijds, breed en afgestemd op de kerndoelen van de CED leerlijnen. Uitgangspunt is afstemming op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingpopulatie. Waar dat gewenst is, verbreden of verdiepen we het aanbod. Het leerstofaanbod van de leerroute sluit aan op wat voor een bepaalde uitstroombestemming nodig is. De uitstroombestemming is dagbesteding. Deze uitstroombestemming kan activiteitsgericht, arbeidsgericht of beschutte arbeid zijn. Voor leerlingen die de leerroute 5 volgen is de uitstroombestemming arbeid met loonwaarde. De school kenmerkt zich in een aanpak voor leerlingen die in hun onderwijs behoefte hebben aan:

- onderwijs in (zeer)kleine stappen vanwege geringe leerbaarheid door een grote ontwikkelingsachterstand, bijkomende stoornissen en problematiek waarbij de kerndoelen Speciaal Onderwijs met de SO ZML- leerlijnen en niveaus leidend zijn (CED niveau 1 t/m 12)
- zeer veel herhaling, duidelijkheid en structuur
- onderwijs in kleine setting met leerkrachtnabijheid
- een specifiek aanbod op sociaal-emotionele ontwikkeling
- individuele ondersteuning bij spraak- en taalontwikkeling en motorische ontwikkeling

Zicht op ontwikkeling & begeleiding

Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) is verantwoordelijk voor het bieden van de juiste ondersteuning en begeleiding aan alle leerlingen op onze school. De CvB bestaat uit een team van medewerkers binnen onze



school met verschillende specialisaties. Die verschillende achtergronden zorgen ervoor dat onze leerlingen zo volledig mogelijk worden ondersteund, zowel onderwijskundig als pedagogisch, psychologisch en medisch. De belangrijkste taken van de CvB zijn:

1. Opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor iedere leerling, binnen zes weken na plaatsing op onze school.
2. Evalueren van dit OPP.
3. Advisering over terug- of overplaatsing van een leerling naar het basis- of voortgezet onderwijs.
4. Advisering van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

Ontwikkelingsperspectief

Bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief, baseert de Commissie voor de Begeleiding zich op de bevorderende en belemmerende factoren van de leerling, voor zover die van invloed zijn in het onderwijs. Op basis van een analyse van die verschillende factoren, volgt een uitspraak over de uitstroombestemming, het uitstroomniveau en de leerroute die de leerling gaat volgen. Vervolgens worden specifieke onderwijsbehoeften van de leerling geformuleerd. Gedurende dit proces vindt overleg plaats met u. Is het ontwikkelingsperspectief gereed, dan wordt het voorgelegd aan u met het verzoek te tekenen voor akkoord. Zijn we het niet met elkaar eens? Dan kijkt de CvB opnieuw naar de invulling. Ook kunt u uw zienswijze eraan toevoegen. We doen ons uiterste best om samen met u te komen tot een plan waarover we het met elkaar eens zijn!

Leerlingvolgsysteem

Wij houden de voortgang van iedere leerling bij in ons

leerlingvolgsysteem. Daarin worden alle leerlingen systematisch en planmatig gevolgd. Wij evalueren ieder jaar of de leerling zich ontwikkelt volgens het opgestelde OPP en maken op basis daarvan beredeneerde keuzes die we met u bespreken. Naast het OPP maken we gebruik van een leerlingrapport.



Didactisch handelen

Leerkrachten hanteren het Direct Activerende Instructie model. Ze stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en de individuele leerlingen

Dit in een leeromgeving waar leerlingen actief en betrokken zijn om tot leren en ontwikkeling te komen. De leerkrachten structureren het onderwijsaanbod zodanig dat leerlingen het zich eigen kunnen maken om het ambitieniveau te behalen

Directe instructiemodel:

Fases van instructie:

- Oriëntatie
- Activeren voorkennis
- Instructie
- Begeleide in-oefening
- Zelfstandige verwerking
- Evaluatie
- Terugblik en vooruitblik

Niveaus van Leren:

1. Leren door handelen (Materieel niveau)
2. Leren door waarnemen (Perceptueel niveau)
3. Leren door luisteren en praten (Verbaal niveau)
4. Leren door denken (Mentaal niveau)

Schoolondersteuningsprofiel

In onze schoolgids vindt u informatie over het schoolondersteuningsprofiel. Hierin beschrijven wij welke ondersteuning wij in samenwerking met partners kunnen bieden aan leerlingen met

extra onderwijsbehoeften. Zo krijgt u een duidelijk beeld van onze aanpak, expertise en voorzieningen. Indien er signalen zijn dat een leerling mogelijk extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit besproken met de leerkracht en de zorgcoördinator. In overleg met ouders wordt vervolgens bepaald welke ondersteuning passend en haalbaar is binnen de school.

Omschrijving: Welke vormen van ondersteuning worden er ingezet	Omschrijving van de ondersteuning
De hoeveelheid aandacht en (extra) handen in de klas	We gaan uit van een groepsdeler van 12 leerlingen. In de groep met component zorg is de groepsdeler 10. . In de groep met component gedrag is de groepsdeler 8. Voor alle groepen geldt dat er naast een leerkracht onderwijsassistentie werkzaam is. Er is de mogelijkheid tot inzet van Ambulante Begeleiders School op indicatie van de individuele leerling.
Gebruik van bijzondere onderwijsmaterialen	Methodes zijn afgestemd op de leerbehoeften van de leerlingen. Waar mogelijk worden lesmethodes die specifiek geschreven zijn voor de doelgroep ingezet. Daarnaast worden materialen ingezet voortkomend uit de verschillende disciplines (logo, fysio, ergo) en specifieke lesmaterialen i.v.m. beperking voor aantal leerlingen. Er is aangepast meubilair wanneer leerlingen hier baat bij hebben.
Aanwezigheid van ruimtelijke voorzieningen (bijvoorbeeld gehandicapten toilet, aanwezigheid van ruimten die geschikt zijn	De school beschikt over een gymlokaal, snoezelruimte, technieklokaal, kooklokaal en therapieruimten. In het naastgelegen revalidatiecentrum is er de beschikking over een zwembad. Elk klaslokaal heeft haar eigen voorruimte en eigen



gepersonaliseerd te werken)	sanitaire voorziening. Er zijn specifieke verzorgingsruimten aanwezig met daarbij de aanwezigheid van een in hoogte verstelbare verzorgingstafel en/of tilliften. Binnen de structuurgroepen geldt de mogelijkheid dat er individuele werkplekken worden ingericht waarbij er structuur in de werkvorm geboden wordt. Daarnaast worden er ook individuele werkplekken binnen de reguliere groepen gecreëerd indien de behoefte van een leerling hier om vraagt. Er zijn meerdere schoolpleinen buiten.
De aanwezigheid van specialistische expertise	Leerkrachten en onderwijsassistenten met specifieke kennis over begeleiden van leerlingen met een (grote) ontwikkelingsachterstand. Er is een instructiewijzer aanwezig speciaal voor de instructiebehoeften van leerlingen met een ontwikkelingsachterstand. Daarnaast hebben leerkrachten de opleiding 'Master Special Educational Needs' of HBO+ afgerond en zijn de onderwijsassistenten geschoold als leerkrachtondersteuners Het personeel is geschoold in het omgaan met agressie en kent de ABC methodiek. Personeel wordt jaarlijks geschoold in het handelen en omgaan met epilepsie. Het formatieteam bestaat uit leerkrachten en onderwijsassistenten, zorgassistent, administratie, onderhoudsmedewerker, een vakleerkracht gym en een logopediste. Daarnaast bestaat het formatieteam uit de directeur, zorgcoördinator, gedragswetenschapper, schoolmaatschappelijk deskundige, jeugdarts GGD en schoolwijkcoach. Zij maken onderdeel uit van de Commissie van

	Begeleiding (CvB). Er geldt inzet van verpleegkundigen waar nodig.
samenwerking met externe partners rond bijvoorbeeld zorg	De school werkt samen met het revalidatiecentrum Het Roessingh voor de leerlingen die revalidatiedagbehandeling volgen. Er is een samenwerking met de Twentse Zorgcentra voor individuele begeleiding op indicatie. Daarnaast biedt de Twentse Zorgcentra naschoolse opvang. Structurele samenwerking: Intern wordt er door meerdere organisaties therapie/behandeling geboden die bekostigd vanuit de zorgverzekeraar. Dit geldt voor logopedie, fysiotherapie, ergotherapie en muziektherapie. Verdere samenwerking: * Ambulante begeleiding LWOE (epilepsie) * Schoolarts (maakt deel uit van Commissie van Begeleiding) * Wijkcoaches gemeente Enschede (schoolwijkcoach) * Visio * Bartimeus * Kentalis * Ondersteunende- en/of verwijzingsinstanties: Bureau Jeugdzorg, Veilig Thuis, Karakter, Accare, KDC KlimOp Avelijn, Jarabee, Ambiq



Anders....	De Huifkar is een erkend leerbedrijf voor stagiaires. Er zijn vrijwilligers binnen de school die ondersteunde werkzaamheden verrichten.
------------	---

Hoorrecht voor leerlingen

Kinderen hebben het recht om mee te praten over besluiten die hen aangaan. Dit zogeheten *hoorrecht* houdt in dat de mening van de leerling wordt meegenomen in de keuzes over bijvoorbeeld: leerdoelen, extra ondersteuning of een ontwikkelingsperspectief. Op onze school geven wij invulling aan het hoorrecht door in gesprek te gaan met de leerling en gebruik te maken van het 'bij formulier'. Dit formulier is speciaal afgestemd op het ontwikkelingsniveau van leerlingen in het ZML-onderwijs, zodat zij op een passende en begrijpelijke manier kunnen aangeven wat zij belangrijk vinden. Zo zorgen wij ervoor dat iedere leerling serieus genomen wordt en betrokken is bij het maken van belangrijke keuzes.

Onderwijstijd

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De onderwijstijd over acht schooljaren is wettelijk bepaald op minimaal 7.520 uur. Dat is gemiddeld 940 uur per jaar.

De Huifkar en het OCR blijven werken met een 5 gelijke dagen model. De schooldagen worden alleen verlengd, waarbij er vijf gelijke schooldagen

zijn van 08.45 tot 14.30 uur. Iedere schooldag duurt 5 uur en 45 minuten. Waarvan 30 minuten pauzetijd is. Er is dus 5 uur en 15 minuten onderwijstijd.

Kinderen die bij het OCR op de afdeling Het Jonge Kind zitten hebben 880 uur onderwijstijd op jaarbasis. Daarbij nog eens 20 uur op jaarbasis om zorg in onderwijstijd te compenseren. In totaal gaan kinderen van OCR Het Jonge Kind 900 uur op jaarbasis naar school.

Doordat kinderen van OCR Het Jonge Kind minder dan 940 uur naar school gaan, zullen kinderen van OCR en De Huifkar vanaf groep 3 meer uren op jaarbasis naar school gaan. Vanaf groep 3 gaan kinderen 960 uur op jaarbasis naar school. Om de zorg in onderwijstijd te compenseren gaan kinderen ook meer uren op jaarbasis naar school. Kinderen vanaf groep 3 t/m 8 krijgen daarom 980 uur onderwijstijd op jaarbasis.

Het besteedbaar jaartotaal ligt bij ons op school op 1365 uren. Van die uren zijn er 304,5 bestemd voor schoolvakanties en landelijk erkende feestdagen, zoals Tweede Paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaart en Pinksteren. En er is 980 uur bestemd voor onderwijs. Er blijven dan nog 86 uren over. Deze resterende uren zetten wij in voor margedagen. Margedagen worden ingezet voor studiedagen en administratiedagen voor personeel. Voor leerlingen zijn dit lesvrije dagen.

Focus op schoolaanwezigheid



We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat uw kind geregeld niet aanwezig is op school óf als u zorgen heeft, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

Om te zorgen dat alle leerlingen zoveel mogelijk onderwijstijd volgen, is het vroeg signaleren van verzuim en gericht handelen van groot belang.

Dit is de reden dat alle scholen van Attendiz het beleid Schoolaanwezigheid hanteren. Dit hebben wij op schoolniveau vertaald naar een protocol Aanpak schoolaanwezigheid op school.

Hierin kunt u lezen wat we doen bij afwezigheid van onze leerlingen en wat we doen om schoolaanwezigheid te bevorderen.

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Soms kan uw kind vrijstelling krijgen van de leerplicht. Uw kind hoeft dan niet naar school. Wanneer u de vrijstelling aanvraagt, is afhankelijk van de situatie. Op de website van de overheid vindt u meer informatie: [Vrijstelling van leerplicht aanvragen | Wetten en regelingen | Rijksoverheid.nl](#)

Samenwerking

Er is een samenwerking met de Twentse Zorgcentra voor individuele begeleiding door ambulante begeleiders. Dit gaat op indicatie. Daarnaast biedt de Twentse Zorgcentra naschoolse opvang. Intern wordt er door er meerdere organisaties therapie/behandeling geboden die bekostigd worden vanuit de zorgverzekeraar. Revalidatietherapie vindt plaats in het

naastgelegen Revalidatie Centrum Roessingh. Logopedie Plus, Kinderfysioteam Enschede, Ergo & Ik en Muziektherapie Michiko Bos zijn de andere eerstelijnsvoorzieningen die actief zijn binnen de school. Verdere samenwerking is er met LWOE (epilepsie), de schoolarts vanuit de GGD Twente (zij maakt deel uit van Commissie van Begeleiding), de SO kleuter-, EMB-, reguliere afdeling en de VSO ZML afdeling OCR en VSO Het Meerik (afstemming doorgaande lijn), de wijkcoaches van de gemeente Enschede (schoolwijkcoach) en ondersteunende- en/of verwijzingsinstanties zoals Bureau Jeugdzorg, Veilig Thuis, Karakter, Accare, KDC KlimOp Aveleijn, Jarabee en Ambiq.

Toetsing & Afsluiting

We scoren leerlingen op leerroute 2 t/m 5 in ParnasSys twee keer per jaar op de CED leerlijnen bij de volgende vakgebieden: Mondelinge Taal, Schriftelijke Taal, Rekenen, Leren Leren. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling geldt dat er gescoord wordt in de ZIEN volgljsten. De CED leerlijnen/doelen zijn leidend bij de opbrengsten. De CITO toetsen zijn ondersteunend en bevestigen wel/niet de bevindingen van de leerkracht

3.2. Ons schoolklimaat

Onderwijs en ondersteuning passend bij onze leerlingen

Het merendeel van onze leerlingen heeft voortdurende ondersteuning nodig op het gebied van leren en ontwikkelen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit betekent concreet dat activiteiten zoveel mogelijk in de eigen groep plaatsvinden en er soms gebruik wordt gemaakt van klassenoverstijgende niveaugroepen. Het dagprogramma van de klas is leidend. Er is veel toezicht in de hele school. Het onderwijzend personeel



is initiatiefnemer, tegelijkertijd wordt het initiatief van de leerling gestimuleerd. Het leren is functioneel en toegepast, gericht op de dagelijkse praktijk en dicht bij de belevingswereld van de leerling. Onderwijs wordt gegeven aan de hand van door leerkrachten ontwikkelde lesmaterialen gebaseerd op de zmlk leerlijnen. Er wordt daarnaast gebruik gemaakt van verrijkte en (zeer) intensieve arrangementen voor leerlingen die dit nodig hebben. Er is een bewuste balans tussen in- en ontspanningsmomenten (taakspanne 10-20 minuten). Er is veel aandacht voor het vergroten van de zelfstandigheid en sociale redzaamheid door middel van begeleid spel en gerichte feedback.

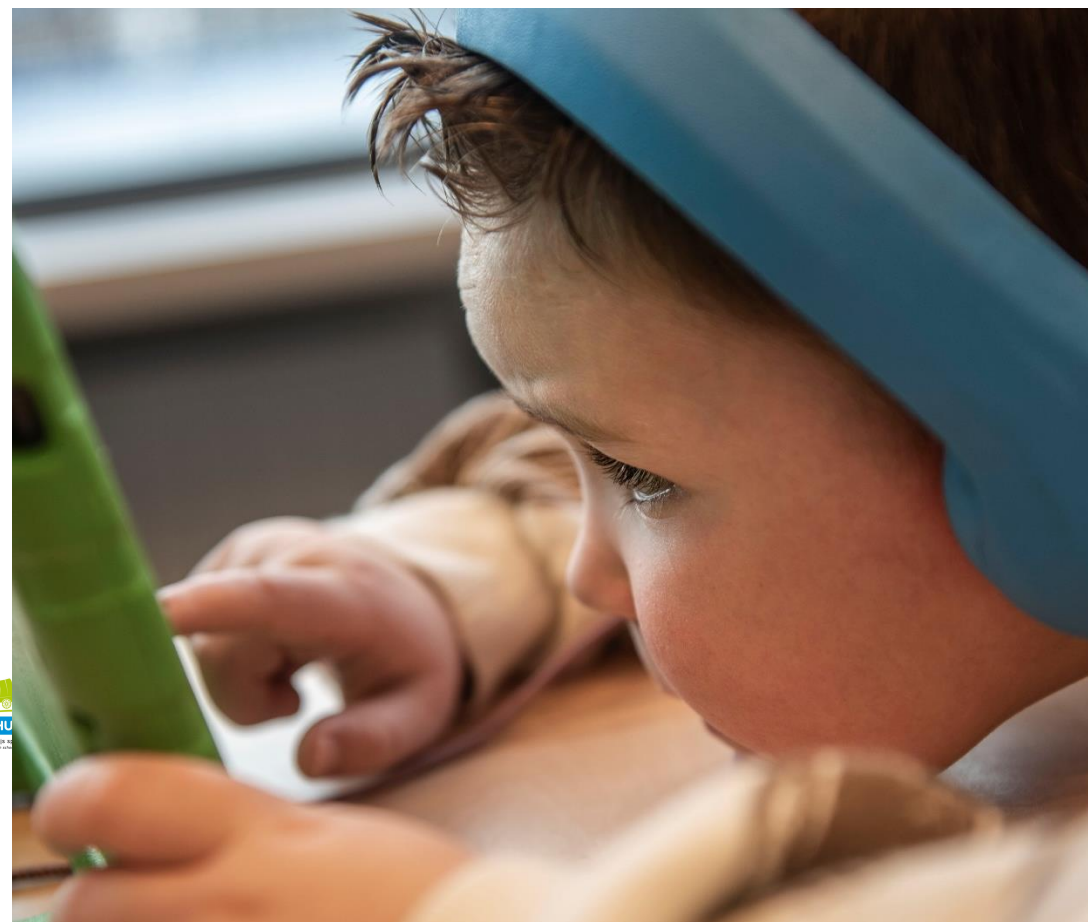
Pedagogisch klimaat

De positieve psychologie vormt in onze school een belangrijke basis waar het gaat om ons pedagogisch klimaat. We gaan hierbij uit van kwaliteiten van leerlingen en het creëren van positieve ervaringen in onze school. Om te werken aan een positief en preventief klimaat beschikken onze leraren en ondersteuners over specifieke pedagogische expertise en vaardigheden.

Pesten past niet bij in een positief schoolklimaat en raakt direct aan het welbevinden van leerlingen. Pestsituaties worden dan ook niet geaccepteerd.

Blijvende aandacht voor positieve groepsvorming en de sociaal-emotionele ontwikkeling binnen de hele school is nodig om een veilig sociaal klimaat te creëren en pesten te voorkomen. In ons Anti-pestprotocol hebben we beschreven hoe we werken aan een preventief, positief klimaat. Ook hebben we beschreven op welke wijze we handelen in geval van pestsituaties. Onze antipestcoördinator coördineert het

beleid in het kader van het tegengaan van pesten, en is het aanspreekpunt bij pesten.



Schoolveiligheidsbeleid

In ons [Schoolveiligheidsbeleid](#) beschrijven we welke inzet we doen om onze school een veilige omgeving te laten zijn voor onze leerlingen. We werken daarin met name preventief.

Ondanks veel preventieve inzet doen zich soms situaties voor die om maatregelen vragen. Er is daarom een aantal protocollen vastgesteld die handvatten geeft voor het handelen in situaties die om interventies vragen. Op www.attendiz.nl vindt u een link naar deze protocollen, zoals het protocol Schorsen en Verwijderen, het Pestprotocol of de gedragscode Social Media.

Daarnaast heeft onze school een specifiek protocol waarin we beschrijven of en hoe we fysiek ingrijpen in geval van noodsituaties. Ons handelen is gebaseerd op de richtlijn van de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs. Ons protocol is te vinden op onze schoolwebsite <https://dehuifkar-attendiz.nl/documenten/>

Veiligheidsbeleving op school

Jaarlijks vragen we onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beleven. Daarnaast bevragen we ook periodiek medewerkers en ouders naar de veiligheid op school. De resultaten van deze bevragingen gebruiken we om ons veiligheidsbeleid waar nodig aan te scherpen.

Het voorkomen van schoolverzuim – focus op schoolaanwezigheid

Om zo veel mogelijk te leren is het van belang dat leerlingen aanwezig zijn op school. Het vroeg signaleren van verzuim en gericht handelen is van groot belang. Dit is de reden dat alle scholen van Attendiz het verzuimbeleid hanteren. Op de website van Attendiz staat het Verzuimbeleid. Dit hebben wij op schoolniveau vertaald naar een

verzuimprotocol. Hierin kunt u lezen wat we doen bij afwezigheid van onze leerlingen. We beschrijven onder meer wanneer we contact met ouders opnemen, onderzoek doen naar redenen van afwezigheid, welke ondersteuning we bieden en wanneer we contact leggen met de leerplichtambtenaar. Meer weten over onze verzuimaanpak? Kijk op: <https://dehuifkar-attendiz.nl/documenten/>

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

De school (onder verantwoordelijkheid van het bestuur) kan een leerling op verzoek van de ouders of van de meerderjarige, handelingsbekwame leerling zelf vrijstellen van bepaalde onderwijsactiviteiten. Een vrijstelling wordt alleen verleend op gronden die door het bevoegd gezag (vertegenwoordigd door de directeur) vastgesteld zijn. De directeur bepaalt ook welke onderwijsactiviteiten in de plaats komen van de activiteiten waarvoor de vrijstelling wordt verleend.



Ons
personeelsbeleid

4

4. Ons Schoolbeleid

Dag in, dag uit staat ons team vol enthousiasme klaar voor iedere leerling. Wij geloven dat goed onderwijs wordt verzorgd door kwalitatief goed geschoolde mensen. Zij vormen de succesfactor tot goed onderwijs. Daarom investeren we met veel aandacht in onze mensen. De afdeling Human Resource Management (HRM) van het stafbureau is daarin adviserend en ondersteunend.

Bevoegd en bekwaam

Onze leraren beschikken allen over een onderwijsbevoegdheid. We gaan uit van verschillende soorten bekwaamheidseisen:

- a. Vakinhoudelijke bekwaamheid
- b. Didactische bekwaamheid
- c. Pedagogische bekwaamheid

Het onderwijs op De Huifkar vraagt veel meer dan het hebben van een bevoegdheid. We vragen zeer bekwame medewerkers die pedagogisch-sensitief zijn en bewust kunnen schakelen in hun (ruime) handelingsrepertoire en hierop kunnen reflecteren. Dit uit zich in succesvol gedrag en beschikking over basiskennis.

Succesvol gedrag

- Hebben geduld en zien ook kleine stapjes in de ontwikkeling als succes.
- Zetten het leerproces van leerlingen voorop en zijn altijd op zoek naar mogelijkheden om een leerling het beste onderwijs te geven. Zijn daarin creatief.
- Hebben feeling en affiniteit met onderwijs én zorg.
- Zijn bereid om ook zelf zorghandelingen te verrichten.

Basiskennis

- Beschikken over de vereiste pedagogische en didactische basiskennis voor deze doelgroep.
- Beschikken over een goed beeld van uitstroombestemmingen.

Alle medewerkers beschikken over een bekwaamheidsdossier waarin we vastleggen op welke wijze de medewerker en de organisatie de bekwaamheid van de medewerker waarborgen en stimuleren.

In het professioneel statuut wordt vastgelegd op welke wijze op de school door het team gewerkt wordt aan versterking van de kwaliteit van de beroepsuitoefening van leraren en docenten. Het gaat daarbij om de afspraken die worden gemaakt over de borging van de professionele ruimte en de zeggenschap van de professional in het ontwikkelen en het vaststellen van het beleid van de school.

Vooruit kijken

Een belangrijk aspect binnen ons personeelsbeleid is onze strategische personeelsplanning. Dit houdt in dat we zicht houden op ons team zodat we het team op sterkte kunnen houden. We kijken hierbij naar wat we willen bereiken als school; onze ambitie. We zetten dit tegenover de kwaliteiten die we nu binnen ons team bezitten en bedenken samen waar we goed in zijn en op welke gebieden we ons als team en als individuele medewerker kunnen ontwikkelen. Daar baseren we vervolgens o.a. onze professionalisering op. We beschikken hierbij over het professionaliseringsaanbod van de Attendiz Academie. Dit is een Academie voor alle medewerkers van Attendiz. De Attendiz Academie organiseert de scholing, training en coaching van onze medewerkers, met als doel het kwaliteitsniveau op peil te houden of te verhogen. De Academie is een uitwisselingsplaats van kennis en expertise waar onze medewerkers met plezier kunnen leren, met elkaar en van elkaar.



Investeren in onze kwaliteitscultuur

De Huifkar is een lerende organisatie en heeft hoge eisen ten aanzien van een professionele schoolcultuur. Om kwalitatief goed onderwijs te kunnen geven evalueert De Huifkar per halfjaar de leerresultaten en het onderwijsproces van alle leerlingen. Voor elke groepsplanbespreking evalueren de directie en de zorgcoördinator samen met de leerkrachten de opbrengsten van elke klas op het gebied van toetsen en het scoren in het leerlingvolgsysteem. Voor de cognitieve vakken worden vooral de uitslagen van de Cito-toetsen en de methodeafhankelijke toetsen gebruikt naast het scoren van de doelen in het leerlingvolgsysteem. De Huifkar heeft schooleigen standaarden waarop aan het einde van de schoolperiode de opbrengsten geëvalueerd worden. De Huifkar maakt jaarlijks schoolfoto's van de vijf hoofdgebieden, deze worden op de studiedag einde schooljaar met het team geanalyseerd. Uit deze analyse komen afspraken voort die meegenomen worden in leerteams en de zorgcyclus en van het komende schooljaar voor de inrichting van het onderwijs.

Het professionele gesprek

Binnen onze school staat het professionele gesprek centraal. We hanteren daarom een gesprekkencyclus tussen individuele medewerkers en schoolleiding waarin we de professionele ontwikkeling van de medewerkers koppelen aan de schoolontwikkeling. Deze gesprekkencyclus kent een balans tussen informele en formele gespreksmomenten.



Ons
kwaliteitsbeleid

5

5. Ons kwaliteitsbeleid

Wij geloven dat leerlingen alleen goede leerresultaten kunnen behalen doordat er een goed onderwijsleerproces is ingericht, er een veilig en positief schoolklimaat is, ondersteund door een goed stelsel van kwaliteitszorg en een goed financieel beheer.

Om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs en sturing mogelijk te maken werken we cyclisch. Dit houdt in dat we bedenken waar we naar toe willen, plannen maken om hier te komen en onderweg steeds evalueren of we nog op koers liggen. We vertalen uitgangspunten van het bestuur naar ons schoolplan. Alle scholen van Attendiz hanteren het Attendiz Kwaliteitskader. Daarin hebben we samen beschreven wat wij verstaan onder goed onderwijs. Het zijn de inhoudelijke kwaliteitsdoelen die wij nastreven om goed onderwijs te kunnen blijven geven.

We evalueren regelmatig om te zien of we op koers liggen. We maken hierbij gebruik van verschillende kwaliteitsinstrumenten zoals een zelfevaluatie, interne audit en analyses van de onderwijsresultaten.

De blik van buiten

Naast onze eigen evaluaties horen we ook graag hoe anderen buiten onze organisatie ons waarderen. We vragen daarom regelmatig om feedback. Ook de Inspectie van het Onderwijs bezoekt ons om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen. De laatste keer dat de Inspectie van het Onderwijs het bestuur onderzocht was in januari 2019.

De inspectie was zeer tevreden is over hoe er binnen Attendiz zicht is en sturing wordt gegeven. De Inspectie is met name te spreken over de wijze waarop er vanuit een grote betrokkenheid onderwijs wordt gegeven aan

onze leerlingen. Er is waardering voor de wijze waarop we 'de blik vooruit en naar buiten' hebben weten door te vertalen naar de samenwerking met onze onderwijs- en zorgpartners. Er wordt op alle lagen gewerkt vanuit de gedachte dat onderwijskwaliteit niet los te zien is van het investeren in de mensen in en rondom de leerlingen. Dit heeft geleid tot het volgende oordeel:

- ✓ De kwaliteitscultuur is goed
- ✓ De verantwoording en dialoog is goed
- ✓ Het stelsel van kwaliteitszorg en ambitie is voldoende
- ✓ Het financieel beheer is voldoende (hoogst haalbare).

Het volledige rapport is openbaar. U vindt het op de site van de Onderwijsinspectie: <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl>.



Ons
jaarverslag

6

6. Ons schoolverslag; resultaten 2024-2025

Wat hebben we bereikt in schooljaar 2024-2025?

We informeren u als ouder en belangstellende in ons schoolverslag over de resultaten van ons onderwijs. We lichten in dit hoofdstuk toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan de onderwijskwaliteit van onze school en of de resultaten van ons onderwijs in lijn zijn met wat we beogen. We doen dit op twee manieren: aan de hand van de doelstellingen uit ons schoolplan en aan de hand van onze onderwijsresultaten.

Terugblik schoolplan 2024-2025

Speerpunten	Beschrijving resultaten doelstelling uit schoolplan			
	Doel	Ambitie behaald		Acties
		Ja	Ne e	
Onderwijsrendement	Onze doelstelling is onderverdeeld in het neerzetten en dragen van een schoolbrede visie en in het uitvoeren en eigen maken van deze visie.	☒	☐	Hoe we zorgen dat dit goed blijft gaan: We leggen ons beleid vast in duidelijke documenten en zorgen ervoor dat nieuwe medewerkers

	Aan het einde van 2025 is er een schoolbreed gedragen visie op het pedagogische klimaat gevormd. Aan het einde van schooljaar 2024-2025 zie je de visie op het pedagogisch klimaat terug in de school doordat wij kinderen benaderen vanuit de positieve psychologie en wij het als professionals ook voorleven. Het is zichtbaar in het handelen van de professional naar de leerlingen toe en ook als professionals onder elkaar.			goede begeleiding krijgen. Ook bespreken we regelmatig in het team hoe het gaat in de groepen en kijken we in de klas om te zien of alles goed verloopt. We ontwikkelen en voeren een leerlijn in voor Sociaal-Emotionele Ontwikkeling (SEO), zodat we stap voor stap kunnen werken aan de sociaal-emotionele groei van de kinderen.
	Aan het einde van schooljaar 2024 – 2025 heeft het leerteam onderzocht door welke oorzaken de streefniveaus voor Taal Technisch lezen en Rekenen niet worden behaald. Het leerteam geeft een advies over welke interventie en	☐	☐	Leergemeenschappen en leerteams inrichten a.d.h.v. opbrengst analyse: We kijken aan het eind van het schooljaar naar de resultaten van de leerlingen om te zien



	verandering er gedaan zal moeten worden.			of onze extra hulp en aanpassingen effect hebben gehad. Op basis daarvan besluiten we of we nieuwe werkgroepen (leerteams) nodig hebben waarin leerkrachten samenwerken aan een bepaald onderwerp. Het team dat zich richt op Taal en Rekenen blijft waarschijnlijk bestaan.
	Aan het begin van schooljaar 2024 – 2025 zijn er twee leerkrachten (0,2 fte) gestart als kartrekkers NT2 onderwijs in het zml. Zij starten schooloverstijgend met het geven van NT2 onderwijs in kleine groepjes. Aan het einde van het schooljaar zijn	☐	☒	Beslissing over NT2-onderwijs: We hebben vastgesteld dat het taalonderwijs binnen onze school (voor zeer moeilijk lerende kinderen) bijna hetzelfde is als het onderwijs voor

	deze leerkrachten expert NT2 onderwijs zml.			kinderen die Nederlands als tweede taal leren (NT2). We zien dat kinderen die NT2 nodig hebben, veel vooruitgang boeken in hun Nederlands. Daarom leiden we voorlopig geen aparte NT2-leerkrachten meer op – het huidige taalonderwijs werkt goed genoeg voor deze kinderen.
	Aan het einde van schooljaar 2024 – 2025: • is de visie op burgerschapsonderwijs beschreven; • zijn de burgerschapsdoelen (bouwstenen burgerschap curriculum.nu PO onderbouw) opgenomen in het aanbod van de school. Deze zijn	☐	☐	☒ Verbetering van het burgerschapsonderwijs: De Cvb werkt samen met de afdeling Onderwijs & Kwaliteit om te onderzoeken wat goed burgerschapsonderwijs precies inhoudt. We vergelijken deze eisen met wat we op dit moment al op school aanbieden.



	zoveel mogelijk geïntegreerd in de zml leerlijnen. • bestaande, maar impliciet aanbod vanuit leerlijn zml is expliciet aanbod; • daar waar er geen aanbod op de burgerschapsdoelen zijn wordt dit aanbod ontwikkeld / geïmplementeerd • er is bepaald hoe de opbrengsten van burgerschapsonwikkeling in beeld gebracht worden en gevolgd worden. Deze worden zo veel mogelijk geïntegreerd in de zml volgljsten.			Op basis daarvan bedenken we verbeteringen en maken we een plan om die stap voor stap in te voeren. Het doel is dat de school straks een duidelijke leerlijn heeft voor burgerschapsonderwijs, speciaal afgestemd op onze leerlingen in het zml-onderwijs (zeer moeilijk lerend).
Inclusiever onderwijs	Aan het eind van schooljaar 2024-2025 heeft De Huifkar onderzoek gedaan naar kansrijk doorstromen naar	☐	☒	☐ Samenwerken aan inclusiever onderwijs:

	het s.b.o. en praktijkonderwijs voor zml kinderen uit leerroute 5.			De schoolleiding gaat in gesprek met de scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo). Samen onderzoeken we hoe we kunnen samenwerken om stap voor stap te komen tot meer inclusief onderwijs – waarbij kinderen met verschillende ondersteuningsbehoeften zoveel mogelijk samen kunnen leren.
Strategisch HRM	Aan het eind van schooljaar 2024-2025 heeft het team de professionele cultuur versterkt op de gebieden 'Vertrouwen' en 'Aangaan van conflicten'. Uitgangspunten zijn de theoretische kaders van Lencioni en de werking van 'dramadriehoek v.s. winnaarsdriehoek'.	☐	☐	☒ Samenwerken in een professionele schoolcultuur: Het team van De Huifkar heeft een fijne en professionele manier van samenwerken opgebouwd. We versterken dit door de training 'Professionele cultuur' voort te



				zetten. Ook blijven we de theorie uit de training gebruiken in de dagelijkse praktijk op school.
<i>Samenwerken</i>	De scholen Onderwijs Centrum Roessingh (OCR) en De Huifkar (HK), onderdeel van Stichting Attendiz, en het Roessingh Centrum voor Revalidatie (RCR) werken al vele jaren intensief samen. Beide organisaties zetten hun kennis, kunde en expertise in om de ontwikkelkansen van kinderen en jongeren te vergroten. Toekomstige ontwikkelingen voor nieuwbouw of verbouw van de huidige locatie zijn voor de organisaties een sterke motivatie om vanuit de bestaande intensieve verbinding een gezamenlijk visietraject te doorlopen. Daarmee willen zij komen tot een gedeelde visie voor hun samenwerking en de	☐	☐	☒ Samenwerking tussen scholen en revalidatiecentrum: De scholen Onderwijs Centrum Roessingh (OCR) en De Huifkar (HK), die onderdeel zijn van Stichting Attendiz, werken samen met het Roessingh Centrum voor Revalidatie (RCR). Ze versterken deze samenwerking om kinderen en jongeren zo goed mogelijk te helpen ontwikkelen. Daarbij zorgen we ervoor dat iedereen duidelijke taken en verantwoordelijkheden krijgt. Zo kunnen de

	gezamenlijke (ver)nieuwbouw.			teams goed en efficiënt samenwerken voor het beste resultaat.
--	------------------------------	--	--	---



Onderwijsresultaten 2024-2025

Voor ons zijn onderwijsresultaten een aanwijzing of ons handelen goed is geweest voor onze leerlingen en wat we nog beter kunnen doen. Twee keer per jaar bespreken we samen de resultaten van onze leerlingen, de groep en de school als geheel.

Elk jaar worden aan de hand van (tussentijdse) streefniveaus de resultaten bepaald voor de hoofdvakgebieden: Taal, Rekenen en Leervaardigheden. Waar mogelijk doen we dit samen met onze collega-scholen met een vergelijkbare onderwijsformule.

We bekijken ieder jaar op school- en groepsniveau, per leerjaar en per vak waar we het goed doen en waar het beter kan. Zo kunnen we ons beleid precies richten op dat wat onze leerlingen nodig hebben. Aan het einde van ieder schooljaar maken we de balans op. We kijken dan of ons onderwijs heeft opgeleverd wat we hadden verwacht. We doen dit aan de hand van drie vragen

1. Leren onze leerlingen voldoende?

We kijken hierbij naar de verschillende vakgebieden, de sociaal-maatschappelijke competenties en of onze leerlingen uitstromen op het niveau dat in hun OPP stond. Ook laten we zien naar welke vervolgbestemming onze leerlingen vertrekken.

2. Bereiden we onze leerlingen goed voor op hun vervolgbestemming?

We vragen hiervoor aan de vervolgscholen van onze uitgestroomde leerlingen of zij nog op het niveau en plek van verwijzing zitten. Dit noemen we 'bestendigungsgegevens'. Als dit vanwege de AVG niet mogelijk is bevragen we ouder(s)/verzorger(s).

3. Voelen leerlingen zich veilig op onze school?

We vragen ieder jaar onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beoordelen.

Hieronder geven we per thema weer of we onze vooraf gestelde ambitie hebben behaald.

Didactische resultaten				
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
			Ja	Nee
Rekenen		3% van de leerlingen functioneert boven het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute.	x	
	75% van de leerlingen behaalt binnen de range een score op of boven het eigen niveau.	42% van de leerlingen functioneert op het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute.		
		37% van de leerlingen functioneert onder het streefniveau, maar binnen de range van de leerroute en leerjaar.		
		18% van de leerlingen functioneert onder de eigen leerroute.		



Mondelinge taal	6% van de leerlingen functioneert boven het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 32% van de leerlingen functioneert op het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 36% van de leerlingen functioneert onder het streefniveau, maar binnen de range van de leerroute en leerjaar. 27% van de leerlingen functioneert onder de eigen leerroute.	x	
Technisch lezen	9% van de leerlingen functioneert boven het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 31% van de leerlingen functioneert op het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 35% van de leerlingen functioneert onder het streefniveau, maar binnen de range van de leerroute en leerjaar. 25% van de leerlingen functioneert onder de eigen leerroute.	x	

Begrijpend lezen	17% van de leerlingen functioneert boven het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 34% van de leerlingen functioneert op het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 36% van de leerlingen functioneert onder het streefniveau, maar binnen de range van de leerroute en leerjaar. 13% van de leerlingen functioneert onder de eigen leerroute.	x	
Schrijven/ Spelling	18% van de leerlingen functioneert boven het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 40% van de leerlingen functioneert op het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 28% van de leerlingen functioneert onder het streefniveau, maar binnen de range van de leerroute en leerjaar. 14% van de leerlingen functioneert onder de eigen leerroute.	x	



Leren leren	9% van de leerlingen functioneert boven het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 36% van de leerlingen functioneert op het streefniveau passend bij het leerjaar en de leerroute. 40% van de leerlingen functioneert onder het streefniveau, maar binnen de range van de leerroute en leerjaar. 15% van de leerlingen functioneert onder de eigen leerroute.	x	
-------------	--	---	--

Analyse	Op 5 van de 6 vakgebieden is de ambitie van de school behaald. Alleen op het vakgebied mondelinge taal is de gestelde ambitie niet behaald. Op dit gebied behaalt 74% van de leerlingen binnen de range een score op of boven het eigen niveau. 27% van de leerlingen behaalt een niveau onder de eigen leerroute. In het schooljaar 2025-2026 zal er geïntervenieerd worden op het vakgebied mondelinge taal.
----------------	--



Onderwijs resultaten				
Behaalde eindniveaus in relatie tot uitstroomniveau				
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
Behaald streefniveau in relatie tot uitstroomniveau conform OPP				
Rekenen	75% van de leerlingen behaalt aan het eind van de periode binnen de range van het streefniveau dat passend is bij de leerroute.	84% van de leerlingen heeft een score binnen of boven de range van de leerroute behaald.	x	☐
Mondelinge taal		74% van de leerlingen heeft een score binnen de range van de leerroute behaald.	☐	x
Technisch lezen		68% van de leerlingen heeft een score binnen of boven de range van de leerroute behaald.	x	☐
Begrijpend lezen		79% van de leerlingen heeft een score binnen of boven de range van de leerroute behaald.	x	☐

Schrijven/ Spelling		84% van de leerlingen heeft een score binnen of boven de range van de leerroute behaald.	x	☐
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
Behaald uitstroomniveau conform OPP start schooljaar 24-25	80% van de leerlingen stroomt uit conform OPP	91% van de leerlingen stroomt uit conform OPP.	x	☐
Plaatsbestending schoolverlaters 21-22	75% bestendigt na uitstroom op uitstroomplek	100% bestendigt na uitstroom op uitstroomplek	☒	☐
Uitstroom				
Tussentijdse uitstroom	Bestemming	Aantal leerlingen		
	SBO			
	SO			
	SO+			
Einduitstroom	VSO dagbesteding	19		
	VSO AGL			



	VSO anders	
	PRO	
Analyse	De school brengt goed in beeld wat het ontwikkelingsniveau van de leerlingen is, intervenueert hierop en stelt hoge ambities. De schooladviezen passen bij het ontwikkelingsniveau. Bij bestending blijkt dit ook te kloppen.	

Opbrengsten schooljaar 2024 – 2025 De Huifkar Enschede				
Sociaal maatschappelijke competenties				
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
			Ja	Nee
Veiligheidsbeleving leerlingen	Minimaal 90% van de leerlingen voelt zich veilig op school (<i>conform schoolstandaard veiligheid</i>)	100% van de leerlingen x waarbij de vragenlijst is afgenomen heeft de norm conform de leerroute behaald en voelt zich veilig op school.		

ZIEN	75% van de leerlingen behaalt binnen de range een score op of boven het eigen niveau	94% van de leerlingen behaalt de eigen norm op welbevinden 82% " op betrokkenheid 94% " op sociale autonomie 82% " op sociaal initiatief 72% " op sociale flexibiliteit 78% " op impulsbeheersing 83% " op inlevingsvermogen	x	
Analyse	Veiligheidsbeleving De ambitie van de school (90%) is behaald: alle leerlingen (100%) voelen zich volledig veilig in de klas, op het plein en rondom het schoolgebouw. Daarnaast is ook de norm behaald op pestbeleving (94%) en welbevinden (100%). Gezien de ontwikkelingsleeftijd en (cognitieve, communicatieve) capaciteiten van onze leerlingen is de vragenlijst ten behoeve van de Veiligheidsmonitoring (MSV via ZIEN!) afgenomen bij de leerlingen in leerjaar 7 en 8 (groep 7, 7-8 en groep 8). Deze groep leerlingen en hun opbrengsten geven een representatieve afspiegeling is van de gehele			



	school. De uitkomsten zijn naar verwachting met onze eigen observaties en bevindingen. <u>Sociale vaardigheden</u> Op vijf van de zes pijlers wordt de ambitie van de school behaald. De laatste pijler (Flexibiliteit) valt binnen de range 60-75%. Binnen het systeem Dagbesteding (alle scholen van Attendiz met een uitstroom naar dagbesteding) is in samenwerking met Onderwijs & Kwaliteit van Attendiz afgesproken om vanaf mei 2024 bovenstaande range te gaan gebruiken, die gezien kan worden als een 'op weg naar' norm. Het streefdoel van 75% wordt op deze manier opgedeeld in kleinere stappen, zodat er stapsgewijs toegewerkt kan worden naar het streefdoel. Dit doet meer recht aan de vaardigheden van onze leerlingen en de groei die ze maken. Wij zijn zeer tevreden over de opbrengsten op de veiligheidsbeleving en sociale vaardigheden van onze leerlingen. Om tot leren te komen, staat voorop dat een leerling zich veilig voelt op school, ontspannen is en graag naar school gaat. De opbrengsten zijn een mooi resultaat van de interventies die afgelopen jaren schoolbreed zijn ingezet, waaronder het Positief Educatief Programma (PEP) waaruit expliciete leefwaardes en concreet gedrag van schoolpersoneel
--	--

	als de PEP-professional zijn voortgekomen. Vergeleken met vorig jaar zijn de sociale vaardigheden van de leerlingen op alle pijlers gegroeid met een gemiddelde score van 6 punten. Dat is een flinke groei, met name op Autonomie (8 punten) en Impulsbeheersing (11 punten). <u>Conclusie en (vervolg)acties</u> - Middels de leerkracht- en leerling vragenlijst is er goed inzicht verkregen in het sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen. De leerlingen op de Huifkar ontwikkelen zich sociaal-emotioneel conform hun leerroute. Daarbij is er een uitschieter in Autonomie (94%) en blijft Flexibiliteit (72%) iets achter waardoor de ruimtenemende vaardigheden van de leerlingen sterker zijn ontwikkeld dan de ruimtegevende vaardigheden. Het team en de CVB onderzoeken hoe deze vaardigheden beter in balans te krijgen (wat doen wij goed op Initiatief, Impulsbeheersing en Inlevingsvermogen en hoe kan dit ingezet worden bij Flexibiliteit en Autonomie?). Daarnaast blijven de interventies in iedere klas gericht op het vergroten van de ruimtegevende vaardigheden. - De CVB (en van daaruit mogelijk het leerteam Pedagogiek) onderzoekt komend schooljaar het SEO aanbod (schoolbreed) om een betere doorgaande lijn
--	--



	van het aanbod binnen de school te ontwikkelen. - In het schooljaar 2025-2026 vindt er een overleg plaats met alle gedragswetenschappers binnen het systeem Dagbesteding om de range van 60-75% te evalueren.
--	--



Bijlagen

Bijlage: documenten op onze site en belangrijke adressen

Om onze schoolgids overzichtelijk te houden, kozen wij ervoor een aantal onderwerpen niet inhoudelijk te bespreken in de schoolgids. Wij verwezen dan naar de website van onze school, of naar de website van Attendiz. In het overzicht hieronder ziet u op welke plek u welk document kunt vinden.

Website van onze school	Website van Attendiz
• Leerplichtwet, Vakantieverlof buiten de schoolvakanties en Gewichtige omstandigheden • Schoolondersteuningsprofiel • Schoolplan • Teamsamenstelling • Plaatsingsbeleid	• Convenant Sponsoring • Gedragscodes Social Media • Handboek Medisch Handelen • Informatievoorziening aan gescheiden ouders • Jaarverslag Attendiz • Klachtenregeling • Pestprotocol • Privacy Reglement • Protocol Dossiervorming en -beheer leerlingen • Protocol Schorsen en Verwijderen

	• Protocol Wet Bescherming Persoonsgegevens • Schoolverzekering
--	--

Ook zetten wij hieronder de belangrijkste adressen voor u op een rijtje:

Belangrijke adressen	
De Huifkar Roessingsbleekweg 35 7522 AH Enschede 053-4312148 dehuifkar@attendiz.nl www.dehuifkar-attendiz.nl	Stichting Attendiz Welbergweg 20 7556 PE Hengelo 0880-103636 info@attendiz.nl www.attendiz.nl
Samenwerkingsverband Twente Oost PO 2302 Postbus 34 7480 AA HAaksbergen 0610037082 (niet op do en vr) Info@swvtwenteoostpo.nl www.twenteeoostpo.nl	Interne klachtbehandeling Stichting Attendiz Bestuurssecretaris Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo E-mail: info@attendiz.nl
Logopedie Plus Wielewaalstraat 10 7557 PD Hengelo 0654604030 Info@logopedieplus.nl	Klachtencommissie Attendiz mevr J. Vorgers Welbergweg 20 7556 PE Hengelo Janette.vorgers@attendiz.nl
Ambulante Muziektherapeute Michiko Bos	Kinderfysioteam Enschede Gezondheidscentrum Oosterpoort

0618181511 Michikobos@hotmail.com	Oosterstraat 2-22 7514 DZ Enschede 053-43141488 Info@kinderfysioteam.nl
Onderwijscentrum Het Roessingh Roessingsbleekweg 35 7522 AH Enschede 053-4335512 Ocr@attendiz.nl www.ocr-attendiz.nl	Ergo & ik Gezondheidscentrum Oostpoort Oosterstraat 2-22 7514 DZ Enschede 06-14895292
Revalidatiecentrum Het Roessingh Roessingsbleekweg 33 7522 AH Enschede 0534875875 www.roessingh.nl	De Twentse Zorg Centra Welnaweg 100 7524 AK Enschede 088-4304000

