



SCHOOLGIDS 2026-2027



Inhoudsopgave schoolgids

Inleiding	6
Praktische informatie	8
1.1 Even voorstellen!	8
1.2 Aanmelding & Plaatsing	9
1.3 Samenwerking met ouders	9
1.4 Schooltijden, vakanties en vrije dagen	12
1.5 Gymnastiek	14
1.6 Ziekmelden en verlof aanvragen	14
1.7 Ziekte van de leraar	15
1.8 Informatievoorziening	16
1.9 Functionarissen schoolveiligheid	16
1.10 Sponsorbeleid & Schoolverzekering	19
2. Wat willen we als school bereiken?	21
2.1 Onze missie	21
2.2 Onze visie	21
2.3 Onze doelstelling	21
2.4 Onze schoolontwikkeling	21
3. Ons onderwijskundig beleid	23
4. Ons Schoolbeleid	36



1. Ons kwaliteitsbeleid	39
2. Ons schoolverslag; resultaten 2025-2026	41
Bijlage: documenten op onze site en belangrijke adressen	52







Inleiding

Inleiding

Beste lezer,

Voor u ligt de schoolgids van De Huifkar van schooljaar 2026-2027. In onze schoolgids geven we allereerst praktische informatie over onze school. Denkt u daarbij aan de bereikbaarheid van onze school, de schooltijden en schoolvakanties. U vindt onze schoolgids ook op onze website: <https://dehuifkar-attendiz.nl/>

Daarnaast geven wij u ook allerlei achtergrondinformatie over het beleid op onze school. Daarbij kunt u denken aan ons onderwijskundig beleid, ons personeelsbeleid en ons kwaliteitsbeleid.

Onze schoolgids hangt hierin nauw samen met ons schoolplan. We beschrijven welke doelen we als school willen bereiken en op welke wijze we hieraan werken.

Tot slot informeren wij u over de resultaten van onze school. We lichten in het hoofdstuk "Schoolverslag" toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan onze ontwikkeling als school en of we hebben bereikt wat we wilden.

Ook lichten we toe of we er in geslaagd zijn om onze leerlingen te bieden waar ze recht op hebben: goed onderwijs. Voor iedere leerling stellen we ambitieuze doelen, passend bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij geven daarom antwoord op vragen als 'Waar zijn onze leerlingen naartoe gegaan na het verlaten van onze school?' en 'Hoe verhoudt dit zich tot de

verwachtingen die wij hadden?'

De schoolgids is geschreven voor alle ouders en verzorgers van onze leerlingen. Voor de leesbaarheid schrijven wij hierna alleen 'ouders'. Uiteraard zijn alle andere geïnteresseerden in onze school ook van harte uitgenodigd deze gids te lezen! Daarnaast zijn er in deze schoolgids links opgenomen naar verschillende documenten. In de bijlage vindt u een opsomming van deze documenten.



Jeroen Hendriks
Directeur



Kim Assink
Adjunct directeur
Kwaliteitscoördinator

Een fijn schooljaar toegewenst, in goede samenwerking!

Namens het schoolteam,
Jeroen Hendriks

"Jij hoort erbij zoals je bent. Wat en hoe je leert mag anders zijn dan bij de andere kinderen. Wij kijken, luisteren en zien wat je nodig hebt en gebruiken dit om steeds een stapje verder te komen. Dit doen we samen, want bij ons is iedereen belangrijk."



**Praktische
informatie**



Praktische informatie

1.1 Even voorstellen!

De Huifkar is een speciaal onderwijs school voor zeer moeilijk lerende kinderen (zmlk) in de leeftijd van 6 tot 13 jaar. De Huifkar is een gespecialiseerde school voor een doelgroep die bestaat uit leerlingen met een verstandelijke handicap, een meervoudige handicap en/of langdurig zieke leerlingen.

De Huifkar gevestigd in het gebouw van Onderwijs Centrum Roessingh. Het gebouw wordt samen gedeeld met de leerstromen van het OCR. De Huifkar is gevestigd op de eerste etage.

Contactgegevens van onze school

SO De Huifkar
Roessinghsbleekweg 35
7522 AH Enschede
053-4312148
dehuifkar@attendiz.nl
www.dehuifkar-attendiz.nl

Attendiz

Onze school maakt deel uit van Attendiz, een scholengemeenschap voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Attendiz is met haar scholen gevestigd in voornamelijk Almelo, Enschede en Hengelo. Kijk voor meer informatie op www.attendiz.nl.

Alle scholen van Attendiz handelen vanuit kernwaarden:

- **Onvoorwaardelijk:** elke dag weer staan we voor onze leerlingen, waardoor het vertrouwen groeit. We laten dit zien in onze acties, in onze overtuigingen, in onze aanpak.
- **Leiderschap:** door onze leerlingen het gevoel te geven dat zij goed zijn zoals ze zijn, krijgen zij de moed om het leiderschap over hun eigen leven te pakken. Ook als professionals en als organisatie tonen wij leiderschap.
- **Gelijkwaardigheid:** bij Attendiz is iedereen van gelijke waarde. Zo bouwen we aan samenwerking, vooruitgang en kwaliteit.
- **Geborgenheid:** we willen een thuis zijn, waar iedereen zichzelf mag zijn. Want alleen als je je thuis voelt, voel je je veilig.
- **Aanvoelen:** we gaan af op wat we aanvoelen. Dat is niet altijd uit te leggen. Aanvoelen is vaak het begin van een gesprek, van verandering, van inzicht. En van groei.

Het team van De Huifkar

Ons team bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten, logopediste, leerkrachten bewegingsonderwijs, leerkrachten zwemonderwijs, een technische dienst, een administratief medewerker, psychodiagnostisch medewerker, zorgcoördinatoren, gedragsdeskundige en een directeur.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden werken alle scholen in Nederland samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school maakt deel uit van) SWV 23-02 PO (www.vo2302.nl).

Het samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding reguliere scholen bieden, welke kinderen een plek krijgen in het (voortgezet) speciaal onderwijs of in het speciaal basisonderwijs. Samen met de andere scholen in het samenwerkingsverband, zorgen wij



ervoor dat iedere leerling op de best passende onderwijsplek terecht komt. De ondersteuning die iedere school in het samenwerkingsverband biedt, is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. Ons ondersteuningsprofiel vindt u op de website van onze school <https://dehuifkar-attendiz.nl/>

Meer informatie?

Voor meer informatie over Passend Onderwijs in het algemeen kunt u terecht op de website www.passendonderwijs.nl.

1.2 Aanmelding & Plaatsing

Ons toelatings- en plaatsingsbeleid staat uitgebreid beschreven op onze website.

Leerlingenvervoer of zelfstandig reizen?

Is uw kind in staat zelfstandig te reizen? Dan adviseren wij u om uw kind zelfstandig naar school te laten komen, ofwel met het openbaar vervoer ofwel met de fiets. Dit helpt uw kind op weg naar zelfstandigheid. Kan uw kind (nog) niet zelfstandig reizen? Dan komt u mogelijk in aanmerking voor aangepast vervoer. De gemeente waar uw kind woont is verantwoordelijk voor het vervoer van de leerlingen. Neemt u daarom contact op met de gemeente voor meer informatie en eventuele vergoedingsmogelijkheden. De gemeente nodigt ouders en leerling uit en onderzoekt of en in hoeverre een kind leerbaar is om zelfstandig te reizen. Hoe dan ook (OV of fiets). Het is de bedoeling dat er dan een vervoerplan gemaakt wordt. Werken aan zelfstandigheid staat hier voorop.

Hoewel de verantwoordelijkheid bij de gemeente ligt, hebben ook wij

belang bij goed vervoer van onze leerlingen. Mocht u problemen ervaren met betrekking tot het vervoer, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Wij zullen in overleg met u en de gemeente naar een oplossing zoeken.



Wanneer dat wenselijk is, kunnen wij vaker contact met u opnemen. Zo kan het zijn dat het voor een periode zinvol is om regelmatig contact te hebben. U kunt als ouder ook met de groepsleerkracht contact opnemen om een afspraak te maken. Van alle formele contactmomenten schrijven wij een verslag, waarin de gemaakte afspraken staan. Dit verslag wordt bewaard in het logboek dat onderdeel uitmaakt van het leerlingdossier.

Informeel contact is er natuurlijk ook. Deze informele gesprekken vinden buiten de school plaats tijdens het brengen en halen. Voor kinderen in groep 3 en 4 geldt dat ouders de kinderen naar de klas mogen brengen. Om de zelfstandigheid van de kinderen te vergroten geldt voor het brengen en halen bij de klas, voor de groepen 3 en 4, een periode van begin van het schooljaar tot de herfstvakantie.

Communicatie tussen personeel en ouders

Wij vinden het belangrijk dat leerkrachten en onderwijsassistenten zich tijdens lesuren volledig richten op het lesgeven aan de kinderen. Dit komt de kwaliteit van het lesgeven ten goede. Ook vinden wij dat wij de vrije tijd van ouders en medewerkers dienen te respecteren. Om deze reden hebben wij de volgende afspraken m.b.t. communicatie over schoolse zaken:

- Communicatie tussen personeel en ouders gebeurt 's ochtends tussen 08.00 en 08.45 uur en 's middags tussen 14.45 en 17.00 uur. Uitzonderingen zijn er bij urgente zaken, bijvoorbeeld: een kind moet om redenen opgehaald worden.
- Onder leestijd wordt er onderwijs gegeven. In de avond is er geen communicatie tussen ouders en personeel en visa versa.
- Communicatie verloopt via de schooltelefoonlijn, schoolmail of Parro. Privételefoons / nummers van personeel worden niet gebruikt.

- Parro berichten voor de groep worden maximaal twee keer per week gedaan. Dit gebeurt tussen 08.00 en 08.45 uur en 's middags tussen 14.45 en 17.00 uur.

Parro

De Huifkar werkt met het sociale-media platform 'Parro'. Parro vervangt onze nieuwsbrief. Met Parro kunnen we u als ouders/verzorgers (alleen eerste lijns) op een snelle, veilige manier vaker op de hoogte houden van de activiteiten in de klas. Aan het begin van het schooljaar wordt een uitnodiging met instructie meegegeven. Hierna kunt u zich aanmelden om uw eigen kind te gaan volgen binnen de klas. Voor meer informatie kunt u kijken op www.parro.nl.

Medezeggenschap

Het belangrijkste doel van medezeggenschap in de school is de mogelijkheid om mee te praten over beslissingen die de leerlingen, de ouders en/of de medewerkers aangaan. De MR heeft als taak om leerlingen, ouders en medewerkers te vertegenwoordigen in onze school. De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, recht op informatie, recht op het uitbrengen van advies of recht op instemming.

Op onze school bestaat de MR uit de volgende ouders: Roy Deen, Dirk Oude Ophuis, Marloes Heurman-Schulten.

De medewerkers in onze MR zijn: Krista de Greef (voorzitter) Ineke Weterholt, Ingeborg van Omme.

Op het niveau van Attendiz is er een Gemeenschappelijke MR (GMR) ingesteld. De werkwijze van de GMR is dezelfde als die van de MR. Het verschil zit in het overkoepelende karakter. Wanneer voorgenomen besluiten meerdere scholen treffen, dan vindt het overleg plaats tussen



de bestuurder en de GMR. Wilt u meedenken en adviseren over het beleid van Attendiz? Graag! Neem dan contact op met de secretaris van de GMR via gmr@attendiz.nl.

Hulpouders

Bij De Huifkar vragen wij ouders regelmatig om mee te helpen met activiteiten op school. Het gaat hier om schoolactiviteiten, het organiseren van feesten, luizencontrole e.d. Onze werkgroep Hulpouders benadert per activiteit ouders om mee te helpen.



1.4 Schooltijden, vakanties en vrije dagen

Onze schooltijden zijn weergegeven in onderstaand schema.

Dag	Schooltijden	Uren
Maandag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Dinsdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Woensdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Donderdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Vrijdag	08.45 – 14.30 uur	5,25
Pauzes	Ochtendpauze: maandag t/m vrijdag 15 minuten	
	Middagpauze: maandag t/m vrijdag 15 minuten	

Schoolvakanties en andere vrije dagen

Het schoolvakantierooster van schooljaar 2025/2026 is hieronder weergegeven:

Vakanties	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12-10-2026	16-10-2026
Kerstvakantie	18-12-2026	01-01-2027
Voorjaarsvakantie	22-02-2026	26-02-2026
Meivakantie	26-04-2027	07-05-2027
Zomervakantie	12-07-2027	20-08-2027

Feestdagen	Datum	Opmerking
Goede vrijdag	26-03-2027	
Pasen: 2de paasdag	29-03-2027	
Koningsdag	27-04-2027	In meivakantie
4 mei (dodenherdenking)	04-05-2027	In meivakantie
Bevrijdingsdag	05-05-2027	In meivakantie
Hemelvaart	06-05-2027	In meivakantie
Pinksteren: 2de pinksterdag	17-05-2027	

Naast bovenstaande schoolvakanties, plannen wij jaarlijks een aantal studiedagen, administratiedagen en margedagen in voor de medewerkers van onze school. Op deze dagen zijn de leerling vrij.

Studiedagen en vrije lesdagen	Datum	Opmerking
Studiedag 1	08-09-2026	
Studiedag 2	5-10-2026	
Studiedag 3	5-11-2026	
Administratiedag	18-12-2026	
Margedag	08-02-2027	Rosenmontag
Studiedag 4	18-03-2027	
Administratiedag	25-05-2027	
Studiedag: Overdrachtsdag	02-07-2027	
Margedag	09-07-2027	





1.5 Gymnastiek

Tijdens de gymlessen is het dragen van gymkleren en gymschoenen met een rubberen zool verplicht. Deze dienen vanuit huis meegegeven te worden op de dagen dat uw kind gym heeft. In de bovenbouw wordt er na de gymlessen gedoucht indien haalbaar, waarvoor ook een handdoek vanuit huis meegenomen moet worden.

Schoolzwemmen

Kinderen die op advies van de fysiotherapeut en in overleg met de groepsleerkracht en ons zorgteam zwemmen nodig hebben vanuit medische redenen, kunnen schoolzwemmen krijgen.

1.6 Ziekmelden en verlof aanvragen

We vinden het belangrijk dat uw kind zich veilig voelt en met veel plezier naar school gaat. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Hier zetten wij op in en we vragen daarbij ook uw hulp, bijvoorbeeld door afspraken bij de (huis)arts, tandarts/orthodontist of therapeut zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. We houden voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat uw kind geregeld niet aanwezig is op school óf als u zorgen heeft, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. U vindt hier meer

informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

Ziekte van de leerling, wat te doen?

Kan uw kind wegens ziekte niet naar school komen? Meldt u dit dan 's ochtends aan ons, bij voorkeur tussen 8.00 uur en 8.45 uur. Ons telefoonnummer is 053-4312148.

Ziekmelden kinderrevalidatie

Voor de leerlingen die verbonden zijn aan het revalidatiecentrum geldt daarnaast dat u uw zoon/dochter zelf moet ziekmelden bij het teamsecretariaat kinderrevalidatie van Roessingh in geval hij of zij om 9.00 uur een therapie heeft, Centrum voor Revalidatie: 053-4875304.

Afmelden taxivervoer

Indien uw zoon/dochter met bus-/taxivervoer naar school gaat, dient u ook de ziekmelding door te geven aan de bus-/taxicentrale. Wanneer uw zoon/dochter weer naar school kan, meldt u dit ook weer aan de bus-/taxicentrale.

School meldt kind ziek

Omgekeerd kan het ook voorkomen dat wij contact met u opnemen. Dat doen wij wanneer wij van mening zijn dat uw kind te ziek is om op school te zijn. Een school is niet berekend op de opvang van zieke kinderen. Wanneer wij u verzoeken uw kind thuis te houden of op te halen, is dat om twee redenen:

1. Het welbevinden van uw kind. Een kind dat vanwege de ziekteverschijnselen, bijvoorbeeld hoge koorts, de lessen niet kan volgen heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht. Wij denken dat uw kind dan het beste in zijn eigen omgeving kan worden opgevangen.



2. De gezondheid van andere kinderen. Bij enkele besmettelijke ziekten, die ernstig kunnen verlopen, mag uw kind niet naar school komen. Het risico op besmetting voor onze andere leerlingen en onze medewerkers is dan te groot. In deze situatie verzoeken wij u om uw kind thuis te houden, nadat wij hierover hebben overlegd met de GGD.

Bijzonder verlof aanvragen

Als uw zoon/dochter een bezoek moet brengen aan de dokter, tandarts, externe hulpverlener etc. kunt u dat middels een formulier bijzonder verlof aanvragen. Dit formulier is te downloaden via de volgende link: <https://dehuifkar-attendiz.nl/documenten/>.

1.7 Ziekte van de leraar

Het kan voorkomen dat een van onze medewerkers ziek is. Wij hanteren onderstaande uitgangspunten om tot de best mogelijke oplossing te komen. De directeur van de school neemt het besluit welk uitgangspunt gehanteerd wordt en op welke wijze daar vorm aan gegeven wordt. We streven er naar dat het onderwijs aan de leerlingen door blijft gaan.

1. Het verdelen van de groep leerlingen over een aantal klassen.
2. Een vervangende medewerker inzetten
3. Een medewerker(s) met eenzelfde functie extra inzetten door een tijdelijke uitbreiding.
4. Een onderwijsassistent inzetten op de vervanging van een leerkracht.
5. Gebruik maken van het aanpassen van de organisatie/het rooster.
6. Vierdaagse schoolweek.

7. Vrij geven van een klas, waarbij er op gelet wordt dat niet dezelfde klas vaak vrij gesteld wordt van onderwijs.



1.8 Informatievoorziening

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter situaties te bedenken (denk aan een ouder die geen gezag heeft over zijn of haar kind), die dit belemmeren. Hiervoor hebben wij afspraken gemaakt die in het protocol "[Informatievoorziening aan gescheiden ouders en de rol van een toehoorder](#)" staan.

Persoonsgegevens

Attendiz verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij vinden een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en zijn ons bewust van de privacywetgeving (AVG). De wijze waarop we dit doen is vastgelegd in het [Privacyreglement van Attendiz](#). In dit reglement staat uitgebreid beschreven hoe we omgaan met het verwerken van persoonsgegevens van onze leerlingen en wat de rechten van u als ouders en uw kind zijn.

Toestemming

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming of die van uw kind als hij/zij 16 jaar of ouder is. U (of uw kind van 16 jaar of ouder) mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. U kunt altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken. Daarnaast kunt u ons verzoeken om gegevens te rectificeren, te beperken, aan te vullen, te wijzigen of helemaal te wissen uit de systemen van Attendiz.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is altijd een vrijwillige bijdrage. Van deze bijdragen kunnen wij activiteiten organiseren voor onze leerlingen die niet door het ministerie worden vergoed. Deze activiteiten zijn voor al onze leerlingen, geen leerling wordt daarvan uitgesloten.

Deze extraatjes kunnen wij onze leerlingen bieden, doordat zoveel ouders de ouderbijdrage betalen. De ouderbijdrage voor het schooljaar 2024/2025 is vastgesteld op € 40,-. De gelden die wij ontvangen vanuit de ouderbijdrage worden besteed aan alle feesten en er wordt een bijdrage gedaan voor het gebruik van de schoolbus. Bij aanvang van het schooljaar krijgt u een overeenkomst van ons. U kunt dan zelf besluiten of u deze invult en zodoende uw bijdrage wilt leveren. Naast de ouderbijdrage wordt een aparte bijdrage aan de ouders gevraagd voor de paaskermis, net als voor de schoolreisjes. De bedragen hiervoor wordt jaarlijks door de organiserende instantie vastgesteld.

Iedereen hoort erbij dus alle activiteiten die wij organiseren zijn voor al onze leerlingen. Of er nu wel of geen ouderbijdrage wordt betaald. Geen van onze leerlingen wordt uitgesloten van een activiteit.

1.9 Functionarissen schoolveiligheid

Heeft u een klacht of een probleem? Maak dit dan in eerste instantie bespreekbaar met de leerkracht of mentor van uw kind. Komt u er samen niet uit? Dan kunt u een gesprek aangaan met de schooldirecteur. Mocht u ook dit niet als een oplossing zien, neemt u dan contact op met onze schoolcontactpersoon.



Vertrouwenspersoon

Op school kunnen problemen ontstaan met ouders, leerlingen en personeelsleden. Er is er op school een schoolcontactpersoon aanwezig, die voor de eerste opvang zorgt en zo nodig verwijst naar de externe vertrouwenspersoon. Op onze school zijn dit Wietske Klein en Miranda Broekhuis.

Antipestcoördinator op school

Een antipestcoördinator coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op onze school. De antipestcoördinator is een herkenbaar aanspreekpunt; voor ouders van gepeste leerlingen en ook voor het team.

Op onze school hebben we een anti-pestcoördinator. Dat is: Nicolle Berendsen. Zij is te bereiken via mail: nicolle.berendsen@attendiz.nl

Aandachtsfunctionaris

Professionals in het onderwijs zijn verplicht de [Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling](#) te gebruiken bij vermoedens van geweld en verwaarlozing in huiselijke kring. Op iedere school van Attendiz is een aandachtsfunctionaris aangesteld; het eerste aanspreekpunt wanneer er signalen zijn. De aandachtsfunctionaris op onze school zijn is Lisa Elders. Zij is te bereiken via mail: lisa.elders@attendiz.nl

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over ongewenst gedrag op school kunnen leerlingen, ouders en leerkrachten terecht bij de externe vertrouwenspersoon. Daaronder vallen geen klachten die betrekking hebben op onderwijskundige zaken of over de organisatie en inrichting van de

school. Dit soort klachten worden direct met de betrokken leerkracht of directie besproken.

De externe vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie. De externe vertrouwenspersoon is mevrouw L. Wagenaar. Zij is op werkdagen bereikbaar op: Telefoon: 06 – 18 85 22 60 of info@helderheidwerkt.nl

Bestuur

Heeft u een klacht over het onderwijskundig beleid of de organisatie van de school en u komt er niet uit met de leraar, mentor en directie van de school? U kunt voor de behandeling van de klacht ook terecht bij het bestuur van Attendiz. De wijze van afhandeling wordt ook wel interne klachtafhandeling genoemd. Wilt u van deze mogelijkheid gebruik maken, dan kunt u uw klacht indienen bij:

Stichting Attendiz
Bestuurssecretaris
Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo
E-mail: info@attendiz.nl

Externe klachtencommissie

Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, dan kunt u een formele klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie voor algemeen bijzonder onderwijs via:

Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070-3861697
info@gcbo.nl



website:

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Binnen onze school geldt de wettelijke meldplicht bij vermoedens van een zedenmisdrijf. Wanneer een medewerker een vermoeden heeft dat een persoon die met taken binnen de school is belast, zich schuldig heeft gemaakt aan een zedenmisdrijf jegens een leerling, is hij/zij verplicht dit onmiddellijk te melden bij het bevoegd gezag. Deze meldplicht geldt zonder dat eerst zelf onderzoek wordt gedaan.

Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht om onverwijld overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Op basis van dit overleg moet het bevoegd gezag in beginsel aangifte doen bij de politie. Ouders en leerlingen kunnen ook zelf contact opnemen met de vertrouwensinspecteur via het meldpunt van de Inspectie van het Onderwijs (tel. 0900-1113111). Deze meldplicht staat los van de klachtenregeling en is specifiek van toepassing op zedenmisdrijven.



1.10 Sponsorbeleid & Schoolverzekering

Sponsoring

Onze school kan een beroep doen op financiële ondersteuning vanuit diverse fondsen. Het geld wordt dan besteed aan een van tevoren vastgesteld doel. Sponsoring door bedrijven of instellingen is ook mogelijk. Het ontvangen van sponsorbijdragen is wel aan een aantal regels gebonden. Alle scholen van Attendiz houden zich daarom aan het Convenant *“Sponsorconvenant. Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen”*. Dit convenant is terug te vinden op [Sponsorconvenant - Attendiz](#)

Schoolverzekering

Volgens de regeling voor risicoaansprakelijkheid zijn ouders van leerlingen onder de 18 jaar wettelijk aansprakelijk voor schade die door hun kind aan andere kinderen, personeel of aan de school wordt toegebracht. Een leraar kan alleen aansprakelijk worden gesteld wanneer er onvoldoende toezicht is uitgeoefend of wanneer er ongevallen gebeuren door nalatigheid van het personeel.

Om de aansprakelijkheidsrisico's van leraren en ander personeel te dekken heeft Attendiz een aansprakelijkheidsverzekering voor het personeel afgesloten. Naast deze verzekering heeft Attendiz ook een ongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen en personeelsleden. Meer informatie over de schoolverzekering(en) is te vinden op <https://www.attendiz.nl/schoolverzekering/>.



Wat willen we als
school bereiken?

2

2. Wat willen we als school bereiken?

2.1 Onze missie

Kinderen die zeer moeilijk leren en specifieke onderwijsbehoeften hebben krijgen bij De Huifkar onderwijs dat speciaal voor hen is ingericht, zodat zij zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

2.2 Onze visie

Wij geven de begeleiding gestalte in een school die veilig, kindvriendelijk en open van karakter is. Een school voor speciaal onderwijs die openstaat voor alle kinderen en ouders/verzorgers ongeacht afkomst, geloof en ras. Leerlingen van de Huifkar verdienen veel zorg en aandacht. Uitgangspunt is dat elke leerling uniek is, we groeperen leerlingen op basis van overeenkomstige kenmerken en behoeften.

Op school- en op groepsniveau stellen we een basisaanpak vast die passend is op de grootste gemene deler. Daarnaast houden we aandacht voor het individuele kind en zijn/haar specifieke mogelijkheden door deze leerlingen een verrijkt of intensief aanbod te geven.

2.3 Onze doelstelling

Onze doelstelling is om leerlingen met een specifieke (onderwijs) behoefte alle kansen te bieden om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen.

Ons onderwijs op de school is gericht op een uitstroombestemming in de richting voortgezet speciaal onderwijs dagbesteding of beschut arbeid.

Wij streven ernaar het hoogst haalbare uitstroomprofiel te realiseren en willen voortdurend in beweging zijn om de kwaliteit van het onderwijs

aan deze doelgroep te verbeteren. Wij stellen voor ieder kind een Ontwikkelingsperspectief (OPP) vast. Vanuit dit perspectief werken we aan een maximaal haalbare doelen, op zowel het gebied van cognitieve -, sociaal-emotionele vaardigheden en vaardigheden voor zelfredzaamheid.

2.4 Onze schoolontwikkeling

Wij werken op basis van vijf kernwaarden:

- Onvoorwaardelijk
- Leiderschap
- Gelijkwaardigheid
- Geborgenheid
- Aanvoelen

De wijze waarop wij deze kernwaarden en de koers van Attendiz hebben vertaald naar onze doelstellingen voor de komende vier schooljaren geven wij weer in ons schoolplan. Deze ambities hebben we verder vertaald naar doelen voor het eerstkomende schooljaar. U kunt ons schoolplan vinden op onze website <https://dehuifkar-attendiz.nl/> Ieder jaar evalueren we onze ontwikkeling als school en stellen we waar nodig onze aanpak bij. Meer informatie hierover vindt u bij de beschrijving van ons kwaliteitsbeleid.



Ons
onderwijskundig
beleid

3

3. Ons onderwijskundig beleid

Kenmerken van onze doelgroep

De samenstelling van onze leerlingenpopulatie verandert soms. Om goed antwoord te geven op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, brengen we jaarlijks de populatie in beeld. Zo weten we zeker dat we het 'passende onderwijs' kunnen geven.

De Huifkar is een school voor speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen (ZML) in Enschede met een regionale functie. De school verzorgt onderwijs aan ongeveer 145 leerlingen in de leeftijd van 6 tot 13 jaar, waarvan circa 75% jongen is.

De school is gespecialiseerd in onderwijs aan leerlingen met een verstandelijke beperking, meervoudige beperkingen en/of langdurige ziekte.

Bij alle leerlingen is er sprake van een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden. Onze leerlingen beschikken over beperkte cognitieve mogelijkheden. Ze hebben niet het ontwikkelingsniveau conform hun leeftijd. De leerlingen laten een achterstand zien in hun sociaal-emotionele, didactische en soms ook motorische ontwikkeling.

Daarnaast komt er vaak bijkomende problematiek voor, zoals ASS, ADHD, TOS, relatie- of hechtingsproblematiek en uiteenlopende medische diagnoses, waaronder CP, DCD, epilepsie, genetische afwijkingen en het syndroom van Down.

De meeste leerlingen zijn mobiel, er zijn ook leerlingen die rolstoel gebonden zijn of gebruik maken van ondersteuning bij mobiliteit.

De leerlingenpopulatie kenmerkt zich door grote culturele en maatschappelijke diversiteit. Dit uit zich in verschillende gezinssituaties, woonomgevingen en achtergronden. Leerlingen groeien op in zowel stedelijke als dorpse contexten, in tweoudergezinnen, gescheiden gezinnen of in een gezinsvervangende setting. Daarnaast varieert de culturele achtergrond van volledig Nederlands tot gezinnen met een migratieachtergrond of een vluchtverleden. Ook in religie en levensbeschouwing is er diversiteit, met onder meer christelijke, Syrisch-orthodoxe en islamitische achtergronden, naast leerlingen zonder religieuze overtuiging.

Voor onze leerlingen geldt een ononderbroken route vanaf het derde leerjaar binnen de reguliere groepen, waarbij het leerjaar grotendeels leidend is voor het indelen van de groepen.

Daarnaast kent de Huifkar drie satellietgroepen binnen de school, waarbij de ondersteuningsbehoefte leidend is i.p.v. het leerjaar. Binnen de satellietgroepen wordt onderscheid gemaakt tussen één groep, waarbij de component zorg centraal staat en twee groepen waarbij de component gedrag centraal staat.

Naast het vaste onderwijsprogramma ontvangen veel leerlingen aanvullende therapieën. De belangrijkste vormen zijn logopedie, fysiotherapie en ergotherapie.

Aan het einde van leerjaar 8 stroomt het merendeel van de leerlingen uit naar het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) met uitstroomrichtingen dagbesteding of (beschutte) arbeid. Daarnaast stromen een enkele leerling uit naar het praktijkonderwijs.



3.1 Ons onderwijsproces

Aanbod

We bieden onderwijs, verspreid over zes leerjaren, dat past bij de (leer)mogelijkheden van onze leerlingen. Ons leerstofaanbod is eigentijds, breed en afgestemd op de functionele kerndoelen en de bijbehorende CED-leerlijnen voor ZML. Afhankelijk van de leerroute werken leerlingen toe naar verschillende niveaus:

Leerroute 2: niveau 3, uitstroombestemming VSO met uitstroomrichting dagbesteding taakgericht en activerend.

Leerroute 3: niveau 6, uitstroombestemming VSO met uitstroomrichting dagbesteding arbeidsmarktgericht.

Leerroute 4: niveau 9, uitstroombestemming VSO met uitstroomrichting dagbesteding arbeidsmarktgericht/beschut werk.

We stemmen ons aanbod af op onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingpopulatie. Waar dat gewenst is, verbreden of verdiepen we het aanbod. Onze leerlingen hebben baat bij een praktisch aanbod, onderwijs in (zeer) kleine stappen, zeer veel herhaling, duidelijkheid en structuur en onderwijs in een kleine setting met leerkrachtnabijheid. We werken aan mondelinge taal, schriftelijke taal, rekenen en leren leren. Daarnaast is er (expliciete) aandacht voor de sociaal-emotionele, burgerschaps-, lichamelijke - en creatieve ontwikkeling.



Het merendeel van onze leerlingen heeft voortdurende tot regelmatige ondersteuning nodig op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling, het leren en ontwikkelen, de communicatie en de fysieke situatie. Daarnaast kan er, indien nodig, intensieve ondersteuning worden gegeven op medisch gebied. Er is veel toezicht en nabijheid van vertrouwde volwassenen in de hele school. Het onderwijzend personeel is initiatiefnemer en tegelijkertijd wordt de zelfredzaamheid van de leerling op alle gebieden bevordert. Het leren is functioneel, gericht op de dagelijkse praktijk en dicht bij de belevingswereld van de leerling. Onderwijs geschiedt op basis van de doelen van de leerlijn, waarbij een breed scala aan materialen en middelen wordt ingezet om de doelen te bereiken. Er is een balans tussen in- en ontspanningsmomenten. De communicatie wordt afgestemd op de mogelijkheden van de leerling. In de begeleiding zijn de principes van PEP en de ABC methode leidend. Bij leerlingen met een revalidatie-indicatie wordt er samengewerkt met het revalidatiecentrum het Roessingh.

Hoe wij zorgen voor goed onderwijs en ondersteuning voor alle leerlingen

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe we op onze school goed onderwijs bieden aan alle leerlingen. We vertellen hoe we dat aanpakken, wat u kunt verwachten en wat we doen als een leerling extra hulp nodig heeft.



Wat verstaan we onder ondersteuning?

Soms heeft een leerling extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich prettig te voelen op school. Die hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan verschillende vormen hebben, bijvoorbeeld:

- Aangepaste opdrachten of ander lesmateriaal;
- Extra uitleg in een klein groepje;
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of orthopedagoog.

We kijken altijd zorgvuldig naar wat een leerling nodig heeft.

Wat kunt u als ouder/verzorger verwachten?

Misschien maakt u zich als ouder/verzorger wel eens zorgen. Uw zoon/dochter praat weinig, heeft moeite bewegen of vindt het lastig naar school te gaan. Dan wilt u natuurlijk weten; wat doet school dan en bij wie kan ik terecht?

Wij vinden het belangrijk dat we samen met u kijken wat het beste is voor uw kind. Soms is meer hulp nodig dan wij als school kunnen bieden. Dan bespreken we, altijd in overleg met u als ouder, welke extra stappen er mogelijk zijn.

We vragen ook regelmatig aan de leerlingen wat zij vinden van de ondersteuning die ze krijgen (hoorrecht). Wat zij belangrijk vinden, nemen we mee in onze plannen.

Op onze school willen we dat iedere leerling zich goed kan ontwikkelen. Dat betekent dat we onderwijs geven dat aansluit bij

de behoeften van elke leerling. We zorgen voor een veilige, fijne leeromgeving en goed onderwijs voor iedereen.

Ons onderwijzend personeel is goed opgeleid en let op zowel de leerprestaties als het welzijn van de leerlingen. Indien er signalen zijn dat een leerling mogelijk extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit besproken met het onderwijzend personeel en de kwaliteitscoördinator. Als we merken dat een leerling iets extra's nodig heeft, zetten we ons daarvoor in. Soms in de klas of school, soms met hulp van buitenaf. In overleg met ouders wordt bepaald welke ondersteuning passend en haalbaar is binnen de school.

Niveaus van ondersteuning

Op onze school werken we met vijf niveaus van ondersteuning. Deze niveaus helpen ons om goed in kaart te brengen wat een leerling nodig heeft en zorgen ervoor dat we het onderwijs daar zo goed mogelijk op afstemmen. De ondersteuning kan gaan over verschillende gebieden, zoals leren en ontwikkeling, sociaal emotioneel, communicatie, lichamelijke ontwikkeling of medische zorg.

De niveaus van ondersteuning zijn:

Op afroep

De leerling heeft over het algemeen geen extra ondersteuning nodig, maar kan af en toe kort geholpen worden.

Incidenteel

De leerling heeft soms extra hulp nodig, bijvoorbeeld bij bepaalde vakken of situaties. De ondersteuning is tijdelijk en wordt geboden als er zich een specifieke hulpvraag voordoet.



Regelmatig

De leerling heeft structureel extra ondersteuning nodig, bijvoorbeeld wekelijks of meerdere keren per week. De hulp is planmatig en wordt afgestemd op de behoefte van de leerling.

Voortdurend

De leerling heeft dagelijks ondersteuning nodig om te kunnen functioneren op school. Deze ondersteuning wordt gedurende de schooldag ingezet.

Intensief

De leerling heeft een individueel, op maat gemaakt ondersteuningsaanbod nodig, waarbij meerdere specialisten betrokken zijn. De begeleiding is diepgaand en vaak langdurig.

De niveaus maken deel uit van onze handelingsgerichte werkwijze en helpen ons om per leerling helder te krijgen wat nodig is, wie erbij betrokken is en hoe we dit organiseren. In overleg met ouders en, waar passend, met de leerling zelf, maken we afspraken over de ondersteuning die wordt geboden. Deze afspraken leggen we vast in een persoonlijk plan, het ontwikkelingsperspectief.

Als duidelijk is welke ondersteuning geboden moet worden, kunnen we bepalen welke leerroute en welk onderwijsaanbod een leerling nodig heeft. Deze indeling is gebaseerd op een landelijk model dat in het speciaal onderwijs wordt gebruikt. In de bijlage basisaanbod kunt u lezen hoe de onderverdeling van ondersteuning is gemaakt

en wat hoort bij welke leerroute op de verschillende gebieden. In deze bijlage kunt u ook lezen welke extra ondersteuning er in de satellietgroepen wordt geboden.

Extra ondersteuning

In de bijlage extra ondersteuning kunt u lezen welke andere vormen van ondersteuning we op school bieden. Deze vormen van ondersteuning dragen bij aan een positieve ontwikkeling van de leerling en zorgen ervoor dat onze leerlingen onderwijs kunnen volgen in een veilige, stimulerende ontwikkeling.

Zicht op ontwikkeling & begeleiding

Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) is verantwoordelijk voor het bieden van de juiste ondersteuning en begeleiding aan alle leerlingen op onze school. De CvB bestaat uit een team van medewerkers binnen onze school met verschillende specialisaties. Die verschillende achtergronden zorgen ervoor dat onze leerlingen zo volledig mogelijk worden ondersteund, zowel onderwijskundig als pedagogisch, psychologisch en medisch. De belangrijkste taken van de CvB zijn:

1. Opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor iedere leerling, binnen zes weken na plaatsing op onze school.
2. Evalueren van dit OPP.



3. Advisering over terug- of overplaatsing van een leerling naar het speciaal basis- of speciaal voortgezet onderwijs/praktijkonderwijs.
4. Advisering van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

Ontwikkelingsperspectief

Bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief, baseert de Commissie voor de Begeleiding zich op de bevorderende en belemmerende factoren van de leerling, voor zover die van invloed zijn in het onderwijs. Op basis van een analyse van die verschillende factoren, volgt een uitspraak over de uitstroombestemming, het uitstroomniveau en de leerroute die de leerling gaat volgen. Vervolgens worden specifieke onderwijsbehoeften van de leerling geformuleerd. Gedurende dit proces vindt overleg plaats met u. Is het ontwikkelingsperspectief gereed, dan wordt het voorgelegd aan u met het verzoek te tekenen voor akkoord. Zijn we het niet met elkaar eens? Dan kijkt de CvB opnieuw naar de invulling. Ook kunt u uw zienswijze eraan toevoegen. We doen ons uiterste best om samen met u te komen tot een plan waarover we het met elkaar eens zijn!

Leerlingvolgsysteem

Wij houden de voortgang van iedere leerling bij in ons leerlingvolgsysteem. Daarin worden alle leerlingen systematisch en planmatig gevolgd. Wij evalueren ieder jaar of de leerling zich

ontwikkelt volgens het opgestelde OPP en maken op basis daarvan beredeneerde keuzes die we met u bespreken. Naast het OPP maken we gebruik van een leerlingrapport.





Didactisch handelen

We plannen ons handelen met behulp van informatie die we over onze leerlingen hebben. Deze informatie halen we uit observaties en onze leerlijnen. Op die manier zorgen we ervoor dat het niveau van de lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen. De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een reeks van lessen, als ook binnen één les. Ons didactisch handelen is gebaseerd op de cognitieve psychologie die rekening houdt met de manier waarop individuen informatie verwerken, opslaan en ophalen in hun brein. We hanteren hierbij het expliciete directe instructiemodel. Het onderwijzend personeel draagt zorg voor een leeromgeving waarin leerlingen actief en betrokken zijn. Met geschikte opdrachten en heldere uitleg structureert het onderwijzend personeel het onderwijsaanbod zodanig dat de leerlingen het zich eigen kunnen maken. Hierbij wordt rekening gehouden met het niveau waarop onze leerlingen leren. We onderscheiden hierin vier niveaus:

1. Leren door handelen (Materieel niveau)
2. Leren door waarnemen (Perceptueel niveau)
3. Leren door luisteren en praten (Verbaal niveau)
4. Leren door denken (Mentaal niveau)

Hoorrecht voor leerlingen

Op onze school worden alle leerlingen actief betrokken bij hun ontwikkelingsperspectief (OPP). We vinden het belangrijk dat zij kunnen meedenken en hun mening kunnen geven over de doelen en de ondersteuning die zij krijgen. Daarom gaan we met leerlingen in gesprek over hun ontwikkeling en wat zij nodig hebben om verder te komen. Zo zorgen we er samen voor dat de ondersteuning zo goed mogelijk aansluit bij de leerling. Dit past bij de *Wet versterking positie ouders en leerlingen*, waarin is vastgelegd dat leerlingen het recht hebben om hierover mee te praten. Op onze school geven wij invulling aan het hoorrecht door in gesprek te gaan met de leerling en gebruik te maken van het 'bij formulier'. Dit formulier is speciaal afgestemd op het ontwikkelingsniveau van leerlingen in het ZML-onderwijs, zodat zij op een passende en begrijpelijke manier kunnen aangeven wat zij belangrijk vinden. Zo zorgen wij ervoor dat iedere leerling serieus genomen wordt en betrokken is bij het maken van belangrijke keuzes.

Onderwijstijd

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De onderwijstijd over acht schooljaren is wettelijk bepaald op minimaal 7.520 uur. Dat is gemiddeld 940 uur per jaar.



Leerlingen die bij het OCR op de afdeling Het Jonge Kind zitten hebben 880 uur onderwijstijd op jaarbasis. Daarbij nog eens 20 uur op jaarbasis om zorg in onderwijstijd te compenseren. In totaal gaan leerlingen van OCR Het Jonge Kind 900 uur op jaarbasis naar school. Doordat leerlingen van OCR Het Jonge Kind minder dan 940 uur naar school gaan, zullen leerlingen van de De Huifkar meer uren op jaarbasis naar school gaan. Vanaf groep 3 gaan leerlingen 960 uur op jaarbasis naar school. Om de zorg in onderwijstijd te compenseren gaan leerlingen ook meer uren op jaarbasis naar school. Leerlingen krijgen daarom 980 uur onderwijstijd op jaarbasis.

Het besteedbaar jaartotaal schooluren ligt bij ons op school op 1365 uren. Van die uren zijn er 304,5 bestemd voor schoolvakanties en landelijk erkende feestdagen, zoals Tweede Paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaart en Pinksteren. En er is 980 uur bestemd voor onderwijs. Er blijven dan nog 86 uren over. Deze resterende uren zetten wij in voor margedagen. Margedagen worden ingezet voor studiedagen en administratiedagen voor personeel. Voor leerlingen zijn dit lesvrije dagen.

Focus op schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat uw kind

geregeld niet aanwezig is op school óf als u zorgen heeft, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft. Om te zorgen dat alle leerlingen zoveel mogelijk onderwijstijd volgen, is het vroeg signaleren van verzuim en gericht handelen van groot belang.

Dit is de reden dat alle scholen van Attendiz het beleid Schoolaanwezigheid hanteren. Dit hebben wij op schoolniveau vertaald naar een protocol Aanpak schoolaanwezigheid op school. Hierin kunt u lezen wat we doen bij afwezigheid van onze leerlingen en wat we doen om schoolaanwezigheid te bevorderen. We beschrijven onder meer wanneer we contact met ouders opnemen, onderzoek doen naar redenen van afwezigheid, welke ondersteuning we bieden en wanneer we contact leggen met de leerplichtambtenaar. Meer weten over onze verzuimaanpak? Kijk op: <https://dehuifkar-attendiz.nl/documenten/>

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Soms kan uw kind vrijstelling krijgen van de leerplicht. Uw kind hoeft dan niet naar school. Wanneer u de vrijstelling aanvraagt, is afhankelijk van de situatie. Op de website van de overheid vindt u meer informatie: [Vrijstelling van leerplicht aanvragen | Wetten en regelingen | Rijksoverheid.nl](#)

Samenwerking



Onze school maakt deel uit van een systeem van vergelijkbare scholen binnen Attendiz. De schooldirecteuren, maar ook de kwaliteitscoördinatoren, uit dit systeem hebben regelmatig overleg. Verschillende functiegroepen binnen Attendiz (bijvoorbeeld kwaliteitscoördinatoren, gedragswetenschappers) komen een aantal keer per schooljaar bij elkaar om kennis te delen, elkaar te adviseren en nieuw beleid te ontwikkelen.

De Huifkar werkt verder samen met:

- Revalidatie Centrum Roessingh
- De Twentse Zorgcentra voor individuele begeleiding door ambulante begeleiders. Dit gaat op indicatie. Daarnaast biedt de Twentse Zorgcentra naschoolse opvang.
- Logopedie Plus, Kinderfysioteam Enschede, Ergocracht en Muziko
- LWOE (epilepsie)
- De schoolarts vanuit de GGD Twente (zij maakt deel uit van Commissie van Begeleiding)
- SO kleuter-, EMB-, reguliere afdeling en de VSO ZML afdeling OCR en VSO Het Meerik (afstemming doorgaande lijn)
- Wijkcoaches
- Ondersteunende- en/of verwijzingsinstanties zoals Kentalis, Karakter, Accare, Youz, Veilig thuis, Aveleijn, Jarabee, Ambiq, J.P van den Bent
- De leerplichtambtenaar indien de schoolgang van een leerling problematisch verloopt.

Toetsing & Afsluiting

We scoren leerlingen twee keer per jaar op de CED-leerlijnen bij de volgende vakgebieden: Mondelinge Taal, Schriftelijke Taal, Rekenen, Leren leren. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling geldt dat er gescoord wordt in de ZIEN volglijsten. De CED leerlijnen/doelen zijn leidend bij de opbrengsten.

3.2. Ons schoolklimaat

Onderwijs en ondersteuning passend bij onze leerlingen

Het merendeel van onze leerlingen heeft voortdurende tot regelmatige ondersteuning nodig op het gebied van leren en ontwikkelen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit betekent concreet dat activiteiten zoveel mogelijk in de eigen groep plaatsvinden en er soms gebruik wordt gemaakt van klassenoverstijgende niveaugroepen. Het dagprogramma van de klas is leidend. Er is veel toezicht en nabijheid van vertrouwde volwassenen in de hele school. Het onderwijzend personeel is initiatiefnemer en tegelijkertijd wordt de zelfredzaamheid van de leerling op alle gebieden bevordert. Het leren is functioneel, gericht op de dagelijkse praktijk en dicht bij de belevingswereld van de leerling. Onderwijs geschiedt op basis van de doelen van de leerlijn, waarbij een breed scala aan materialen en middelen wordt ingezet om de doelen te bereiken. Er wordt daarnaast gebruik gemaakt van verrijkte en (zeer) intensieve arrangementen voor leerlingen die dit nodig hebben. Er is een bewuste balans tussen in- en ontspanningsmomenten (taakspanne 10-20 minuten). De



communicatie wordt afgestemd op de mogelijkheden van de leerling en in de begeleiding zijn de principes van PEP en de ABC methode leidend.

Pedagogisch klimaat

De positieve psychologie vormt in onze school een belangrijke basis waar het gaat om ons pedagogisch klimaat. We gaan hierbij uit van kwaliteiten van leerlingen en het creëren van positieve ervaringen in onze school. Om te werken aan een positief en preventief klimaat beschikken onze leraren en ondersteuners over specifieke pedagogische expertise en vaardigheden.

Pesten past niet bij in een positief schoolklimaat en raakt direct aan het welbevinden van leerlingen. Pestsituaties worden dan ook niet geaccepteerd.

Blijvende aandacht voor positieve groepsvorming en de sociaal-emotionele ontwikkeling binnen de hele school is nodig om een veilig sociaal klimaat te creëren en pesten te voorkomen. In ons Anti-pestprotocol hebben we beschreven hoe we werken aan een preventief, positief klimaat.

Ook hebben we beschreven op welke wijze we handelen in geval van pestsituaties. Onze antipestcoördinator coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten, en is het aanspreekpunt bij pesten.



Medisch handelen

Medische handelingen worden veelal verricht door professionals in ziekenhuizen, zorginstellingen en verpleegtehuizen, maar ze vinden ook op onze scholen plaats. Als richtlijn hebben we een Medisch Handboek opgesteld waarin we vast hebben gelegd welke handelingen we wel en niet doen en onder welke voorwaarden.

Voor meer informatie: <https://www.attendiz.nl/medisch-handboek/>

Schoolveiligheidsbeleid

In ons [Schoolveiligheidsbeleid](#) beschrijven we welke inzet we doen om onze school een veilige omgeving te laten zijn voor onze leerlingen. We werken daarin met name preventief.



Ondanks veel preventieve inzet doen zich soms situaties voor die om maatregelen vragen. Er is daarom een aantal protocollen vastgesteld die handvatten geeft voor het handelen in situaties die om interventies vragen. Op www.attendiz.nl vindt u een link naar deze protocollen, zoals het protocol Schorsen en Verwijderen, het Pestprotocol of de gedragscode Social Media.

Daarnaast heeft onze school een specifiek protocol waarin we beschrijven of en hoe we fysiek ingrijpen in geval van noodsituaties. Ons handelen is gebaseerd op de richtlijn van de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs. Ons protocol is te vinden op onze schoolwebsite <https://dehuifkar-attendiz.nl/documenten/>

Veiligheidsbeleving op school

Jaarlijks vragen we onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beleven. Daarnaast bevragen we ook periodiek medewerkers en ouders naar de veiligheid op school. De resultaten van deze bevestigingen gebruiken we om ons veiligheidsbeleid waar nodig aan te scherpen.

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

De school (onder verantwoordelijkheid van het bestuur) kan een leerling op verzoek van de ouders of van de meerderjarige, handelingsbekwame leerling zelf vrijstellen van bepaalde onderwijsactiviteiten. Een vrijstelling wordt alleen verleend op gronden die door het bevoegd gezag (vertegenwoordigd door de directeur) vastgesteld zijn. De directeur bepaalt ook welke

onderwijsactiviteiten in de plaats komen van de activiteiten waarvoor de vrijstelling wordt verleend.



Ons
personeelsbeleid

4

4. Ons Schoolbeleid

Dag in, dag uit staat ons team vol enthousiasme klaar voor iedere leerling. Wij geloven dat goed onderwijs wordt verzorgd door kwalitatief goed geschoolde mensen. Zij vormen de succesfactor tot goed onderwijs. Daarom investeren we met veel aandacht in onze mensen. De afdeling Human Resource Management (HRM) van het stafbureau is daarin adviserend en ondersteunend.

Bevoegd en bekwaam

Onze leraren beschikken allen over een onderwijsbevoegdheid. We gaan uit van verschillende soorten bekwaamheidseisen:

- a. Vakinhoudelijke bekwaamheid
- b. Didactische bekwaamheid
- c. Pedagogische bekwaamheid

Het onderwijs op De Huifkar vraagt veel meer dan het hebben van een bevoegdheid. We vragen zeer bekwame medewerkers die pedagogisch-sensitief zijn en bewust kunnen schakelen in hun (ruime) handelingsrepertoire en hierop kunnen reflecteren. Dit uit zich in succesvol gedrag en beschikking over basiskennis.

Succesvol gedrag

- Hebben geduld en zien ook kleine stapjes in de ontwikkeling als succes.
- Zetten het leerproces van leerlingen voorop en zijn altijd op zoek naar mogelijkheden om een leerling het beste onderwijs te geven. Zijn daarin creatief.
- Hebben feeling en affiniteit met onderwijs én zorg.
- Zijn bereid om ook zelf zorghandelingen te verrichten.

Basiskennis

- Beschikken over de vereiste pedagogische en didactische basiskennis voor deze doelgroep.
- Beschikken over een goed beeld van uitstroombestemmingen.

Alle medewerkers beschikken over een bekwaamheidsdossier waarin we vastleggen op welke wijze de medewerker en de organisatie de bekwaamheid van de medewerker waarborgen en stimuleren.

In het professioneel statuut wordt vastgelegd op welke wijze op de school door het team gewerkt wordt aan versterking van de kwaliteit van de beroepsuitoefening van leraren en docenten. Het gaat daarbij om de afspraken die worden gemaakt over de borging van de professionele ruimte en de zeggenschap van de professional in het ontwikkelen en het vaststellen van het beleid van de school.

Vooruit kijken

Een belangrijk aspect binnen ons personeelsbeleid is onze strategische personeelsplanning. Dit houdt in dat we zicht houden op ons team zodat we het team op sterkte kunnen houden. We kijken hierbij naar wat we willen bereiken als school; onze ambitie. We zetten dit tegenover de kwaliteiten die we nu binnen ons team bezitten en bedenken samen waar we goed in zijn en op welke gebieden we ons als team en als individuele medewerker kunnen ontwikkelen. Daar baseren we vervolgens o.a. onze professionalisering op. We beschikken hierbij over het professionaliseringsaanbod van de Attendiz Academie. Dit is een Academie voor alle medewerkers van Attendiz. De Attendiz Academie organiseert de scholing, training en coaching van onze medewerkers, met als doel het kwaliteitsniveau op peil te houden of te verhogen. De Academie is een uitwisselingsplaats van kennis en expertise waar onze medewerkers met plezier kunnen leren, met elkaar en van elkaar.



Investeren in onze kwaliteitscultuur

De Huifkar is een lerende organisatie en heeft hoge eisen ten aanzien van een professionele schoolcultuur. Om kwalitatief goed onderwijs te kunnen geven evalueert De Huifkar per halfjaar de leerresultaten en het onderwijsproces van alle leerlingen. Voor elke groepsplanbespreking evalueren de directie en de zorgcoördinator samen met de leerkrachten de opbrengsten van elke klas op het gebied van toetsen en het scoren in het leerlingvolgsysteem. Voor de cognitieve vakken worden vooral de uitslagen van de Cito-toetsen en de methodeafhankelijke toetsen gebruikt naast het scoren van de doelen in het leerlingvolgsysteem. De Huifkar heeft schooleigen standaarden waarop aan het einde van de schoolperiode de opbrengsten geëvalueerd worden. De Huifkar maakt jaarlijks schoolfoto's van de vijf hoofdgebieden, deze worden op de studiedag einde schooljaar met het team geanalyseerd. Uit deze analyse komen afspraken voort die meegenomen worden in leerteams en de zorgcyclus en van het komende schooljaar voor de inrichting van het onderwijs.

Het professionele gesprek

Binnen onze school staat het professionele gesprek centraal. We hanteren daarom een gesprekkencyclus tussen individuele medewerkers en schoolleiding waarin we de professionele ontwikkeling van de medewerkers koppelen aan de schoolontwikkeling. Deze gesprekkencyclus kent een balans tussen informele en formele gespreksmomenten.



Ons
kwaliteitsbeleid

5

1. Ons kwaliteitsbeleid

Wij geloven dat leerlingen alleen goede leerresultaten kunnen behalen doordat er een goed onderwijsleerproces is ingericht, er een veilig en positief schoolklimaat is, ondersteund door een goed stelsel van kwaliteitszorg en een goed financieel beheer.

Om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs en sturing mogelijk te maken werken we cyclisch. Dit houdt in dat we bedenken waar we naar toe willen, plannen maken om hier te komen en onderweg steeds evalueren of we nog op koers liggen. We vertalen uitgangspunten van het bestuur naar ons schoolplan. Alle scholen van Attendiz hanteren het Attendiz Kwaliteitskader. Daarin hebben we samen beschreven wat wij verstaan onder goed onderwijs. Het zijn de inhoudelijke kwaliteitsdoelen die wij nastreven om goed onderwijs te kunnen blijven geven.

We evalueren regelmatig om te zien of we op koers liggen. We maken hierbij gebruik van verschillende kwaliteitsinstrumenten zoals een zelfevaluatie, interne audit en analyses van de onderwijsresultaten.

De blik van buiten

Naast onze eigen evaluaties horen we ook graag hoe anderen buiten onze organisatie ons waarderen. We vragen daarom regelmatig om feedback. Ook de Inspectie van het Onderwijs bezoekt ons om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen. De laatste keer dat de Inspectie van het Onderwijs het bestuur onderzocht was in januari 2019.

De inspectie was zeer tevreden is over hoe er binnen Attendiz zicht is en sturing wordt gegeven. De Inspectie is met name te spreken over de wijze waarop er vanuit een grote betrokkenheid onderwijs wordt gegeven aan

onze leerlingen. Er is waardering voor de wijze waarop we 'de blik vooruit en naar buiten' hebben weten door te vertalen naar de samenwerking met onze onderwijs- en zorgpartners. Er wordt op alle lagen gewerkt vanuit de gedachte dat onderwijskwaliteit niet los te zien is van het investeren in de mensen in en rondom de leerlingen. Dit heeft geleid tot het volgende oordeel:

- ✓ De kwaliteitscultuur is goed
- ✓ De verantwoording en dialoog is goed
- ✓ Het stelsel van kwaliteitszorg en ambitie is voldoende
- ✓ Het financieel beheer is voldoende (hoogst haalbare).

Het volledige rapport is openbaar. U vindt het op de site van de Onderwijsinspectie: <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl>.



Ons
jaarverslag

6

2. Ons schoolverslag; resultaten 2025-2026

Wat hebben we bereikt in schooljaar 2024-2025?

We informeren u als ouder en belangstellende in ons schoolverslag over de resultaten van ons onderwijs. We lichten in dit hoofdstuk toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan de onderwijskwaliteit van onze school en of de resultaten van ons onderwijs in lijn zijn met wat we beogen. We doen dit op twee manieren: aan de hand van de doelstellingen uit ons schoolplan en aan de hand van onze onderwijsresultaten.

Terugblik schoolplan 2024-2025

Koers thema + lange termijn doel	Beschrijving resultaten doelstelling uit schoolplan				
	Doelen schooljaar 2025-2026	Ambitie behaald		Vervolg	
		Ja	Neel i.o.		
Focus op kwaliteit <i>Lange termijn doel: Ontwikkeling</i>	Onderzoek huidig aanbod sociale- en emotionele ontwikkeling. Geef aan wat beter kan.	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Voorstellen voor verbeteringen uitvoeren.

sociale- en emotionele vaardigheden		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Focus op kwaliteit <i>Lange termijn doel: Ontwikkelen burgerschapsvaardigheden</i>	Onderzoek huidig aanbod burgerschapsonderwijs. Geef aan wat beter kan.	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Voorstellen voor verbeteringen uitvoeren.
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ontwikkeling naar een Professionele LeerGemeenschap	Onderzoeken wat beter kan met	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Verbeteringen uitwerken en uitvoeren.



<i>Lange termijn doel:</i> leerkrachten en assistenten werken in leerteams	schriftelijke en mondelinge taal.				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Route richting inclusiever onderwijs <i>Lange termijn doel:</i> Samenwerking met regulier onderwijs	Kennismaken met sbo en praktijkonderwijs	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Leerkrachten gaan kennismaken met sbo en praktijkonderwijs.
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Afstemmen van ons onderwijs op de veranderende doelgroepen <i>Lange termijn doel:</i> werken met moeilijk verstaanbaar gedrag	Kennis en vaardigheden versterken in het werken met kinderen met moeilijk verstaanbaar gedrag.	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Training verder volgen. Uitvoeren in de praktijk.
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Proactieve samenwerking met externe partners <i>Lange termijn doel:</i> samenwerking partners blijven verbeteren	Nauw samenwerken met Roessingh	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Onderlinge afstemming versterken.
	Nauw samenwerken met eerste lijn therapie	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Behouden
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bedrijfsvoering: wendbaar en geborgd <i>Lange termijn doel:</i> leren van elkaar en	Kijken bij elkaar in de praktijk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Voortzetten
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



het werken in andere groepen.				
-------------------------------	--	--	--	--



Onderwijsresultaten 2025-2026

Voor ons zijn onderwijsresultaten een aanwijzing of ons handelen goed is geweest voor onze leerlingen en wat we nog beter kunnen doen. Twee keer per jaar bespreken we samen de resultaten van onze leerlingen, de groep en de school als geheel.

Elk jaar worden aan de hand van (tussentijdse) streefniveaus de resultaten bepaald voor de hoofdvakgebieden: Taal, Rekenen en Leervaardigheden. Waar mogelijk doen we dit samen met onze collega-scholen met een vergelijkbare onderwijsformule.

We bekijken ieder jaar op school- en groepsniveau, per leerjaar en per vak waar we het goed doen en waar het beter kan. Zo kunnen we ons beleid precies richten op dat wat onze leerlingen nodig hebben. Aan het einde van ieder schooljaar maken we de balans op. We kijken dan of ons onderwijs heeft opgeleverd wat we hadden verwacht. We doen dit aan de hand van drie vragen

1. Leren onze leerlingen voldoende?

We kijken hierbij naar de verschillende vakgebieden, de sociaal-maatschappelijke competenties en of onze leerlingen uitstromen op het niveau dat in hun OPP stond. Ook laten we zien naar welke vervolgbestemming onze leerlingen vertrekken.

2. Bereiden we onze leerlingen goed voor op hun vervolgbestemming?

We vragen hiervoor aan de vervolgscholen van onze uitgestroomde leerlingen of zij nog op het niveau en plek van verwijzing zitten. Dit noemen we 'bestendigingsgegevens'. Als dit vanwege de AVG niet mogelijk is bevragen we ouder(s)/verzorger(s).

3. Voelen leerlingen zich veilig op onze school?

We vragen ieder jaar onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beoordelen.

Hieronder geven we per thema weer of we onze vooraf gestelde ambitie hebben behaald.

Didactische resultaten (tussentijds)				
Vakken	Ambitie	Behaald percentage	Ambitie behaald	
Mondelinge taal	Minimaal 75% van de leerlingen behaalt in de jaren vóór uitstroom de bijbehorende tussendoelen richting het door ons gestelde streefniveau	76%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Technisch lezen		72%	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Begrijpend lezen		85%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schrijven/spelling		86%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rekenen		76%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leren leren		80%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Analyse	De Huifkar behaalt haar ambitieniveau op vrijwel alle leergebieden. Voor leren leren, mondelinge taal, begrijpend lezen, schrijven/spelling en rekenen functioneert meer dan 75% van de leerlingen binnen de range van de leerroute. Alleen op technisch lezen			



blijft dit percentage (72%) net onder het ambitieniveau.

Ten opzichte van vorig schooljaar is een lichte stijging in de opbrengsten zichtbaar bij mondelinge taal, terwijl de resultaten voor schrijven/spelling gelijk zijn gebleven. Op de overige gebieden is sprake van een gemiddelde lichte daling van circa 4%. Deze beperkte verschuivingen hebben geen aanleiding gegeven tot aanpassingen in de urentabel.

Opvallend is de toename van het aantal leerlingen dat wel binnen de leerroute, maar onder het streefniveau functioneert. Hiervoor is geen eenduidige verklaring aan te wijzen. Mogelijke factoren die hieraan bijdragen zijn de aanzienlijke tussentijdse instroom, de groepsdynamiek, therapie onder schooltijd en de groei van het aantal NT2-leerlingen. Daarnaast heeft de school hoge verwachtingen van de leerlingen waarbij bewust wordt gekozen om leerlingen binnen de range van leerroute 4 te laten functioneren, in plaats van boven niveau binnen leerroute 3.

Op basis van de opbrengsten ligt de prioriteit komend schooljaar bij het verbeteren van mondelinge taal en technisch lezen. Hiervoor zijn twee leerteams ingericht. Positief is dat in het afgelopen schooljaar de cruciale doelen per leergebied zijn vastgesteld en de basis- en extra ondersteuning is uitgewerkt. Dit biedt een stevige basis voor verdere kwaliteitsverbetering en versterkt de onderwijsaanpak van de school.

Onderwijsresultaten schoolverlaters 2025-2026				
Vakken	Ambitie	Behaald percentage	Ambitie behaald	
Mondelinge taal	Minimaal 75% van de leerlingen	93%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Technisch lezen	behaalt aan het einde van de schoolperiode het door ons gestelde streefniveau.	100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Begrijpend lezen		100%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schrijven/ spelling		93%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rekenen		79%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leren leren		83%	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Behaald uitstroomniveau conform OPP	Minimaal 75% van de leerlingen stroomt uit conform het beoogde uitstroomniveau in het OPP		x	<input type="checkbox"/>
Plaatsbestending schoolverlaters cohort 2023-2024	Minimaal 75% best eindigt na uitstroom op uitstroomplek	Neem hier het bestendingspercentage over van vraag 5 uit de uitstroomvragenlijst	x	<input type="checkbox"/>
Uitstroom 2025-2026				
Tussentijdse uitstroom	Uitstroom vormen	Aantal leerlingen		
	sbo	3		
	so	3		

	Overig	1
Einduitstroom	VSO	29
	Praktijkonderwijs	1
Analyse	<p>Kijkend naar de schoolverlaters behaalt de Huifkar op alle leergebieden het gestelde ambitieniveau. Voor alle leergebieden geldt dat meer dan 75% van de leerlingen functioneert binnen de range van de leerroute. Opvallend positief zijn de resultaten voor technisch lezen en begrijpend lezen. Hier functioneert 100% van de leerlingen binnen de range van de leerroute.</p> <p>De behaalde opbrengsten geven aan dat de Huifkar een passend onderwijsaanbod biedt aan de schoolverlaters.</p> <p>Een mogelijke, aanvullende verklaring voor de behaalde opbrengsten ligt in de werkwijze die de afgelopen schooljaren is ingevoerd. Deze werkwijze houdt in dat de leerroute wordt bijgesteld wanneer een leerling gedurende twee periodes onder de leerroute functioneert. De aanname is dat deze aanpak bijdraagt aan een betere afstemming tussen onderwijsaanbod en</p>	



	leerlingbehoefte, wat zich nu zichtbaar is in de opbrengsten.
--	---

MSV/ Sociale competenties

Onderdeel	Ambitie	Resultaten	Ambitie behaald	
Monitoring Sociale Veiligheid	De school scoort voor de onderdelen Welbevinden, Pestbeleving en Veiligheidsbeleving conform of hoger de landelijke benchmark.	98% van de leerlingen geeft aan zich goed te voelen in de klas, zowel op relationeel gebied bij de leerkracht als op schools gebied 94% van de leerlingen heeft <i>niet</i> het gevoel agressief benaderd (gepest) te worden door andere leerlingen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		94% aantasting veiligheid 98% van de leerlingen voelt zich veilig op school		
ZIEN	Minimaal 75% van de leerlingen behaalt het door ons vastgestelde streefniveau.	88% van de leerlingen behaalt de eigen norm op welbevinden 84% " op betrokkenheid 83% " op sociale autonomie 70% " op sociaal initiatief 66% " op sociale flexibiliteit 75% " op impulsbeheersing 71% " op inlevingsvermogen	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>



Analyse	<p><u>Monitoring Sociale Veiligheid:</u> De ambitie van de school (90%) is behaald: bijna alle leerlingen (98%) voelen zich volledig veilig in de klas, op het plein en rondom het schoolgebouw. Daarnaast is ook de norm behaald op pestbeleving (94%) en welbevinden (98%). Gezien de ontwikkelingsleeftijd en (cognitieve, communicatieve) capaciteiten van onze leerlingen is de vragenlijst ten behoeve van de MSV (ZIEN) afgenomen bij de leerlingen in leerjaar 7 en 8. Deze groep leerlingen en hun opbrengsten geven een representatieve afspiegeling is van de gehele school. De uitkomsten zijn naar verwachting met onze eigen observaties en bevindingen.</p>
	<p><u>Sociale vaardigheden:</u> Op vier van de zeven pijlers wordt de ambitie van de school behaald. De andere drie pijlers (Initiatief, Flexibiliteit en Inlevingsvermogen) vallen binnen de range van 60-75%. Deze range kan worden gezien als een 'op weg naar' norm. Het streefdoel van 75% wordt op deze manier opgedeeld in kleinere stappen, zodat er stapsgewijs toegewerkt kan worden naar het streefdoel. Dit doet meer recht aan de vaardigheden van onze leerlingen en de groei die ze maken.</p>
	<p>Wij zijn zeer tevreden over de opbrengsten op de MSV en sociale vaardigheden van onze leerlingen. Op alle onderdelen wordt de hoge ambitie of de 'op weg naar'</p>

	<p>norm behaald. Dit zijn mooie resultaten. Op de Huifkar vinden we het erg belangrijk dat onze leerlingen zich veilig voelen, een goed welbevinden hebben, met plezier naar school gaan en een hoge betrokkenheid hebben bij ons onderwijs. Dit zijn essentiële voorwaarden om tot leren te komen. In het SEO aanbod wordt dit expliciet uitgedragen middels onze leefwaardes en concrete gedragsverwachtingen (van zowel teamleden als leerlingen), voortkomende uit ons Positief Educatief Programma (PEP).</p> <p>Vergeleken met de opbrengsten van in mei vorig schooljaar zijn de scores op zes van de zeven pijlers licht gedaald (gemiddeld 7 punten). De score op Betrokkenheid is licht gestegen (2 punten). Deze verschillen zijn echter klein en leiden niet tot significante effecten. Er kan geen directe oorzaak vastgesteld worden, al kan de toename van moeilijk verstaanbaar gedrag onze leerlingen zijn, al kan er geen directe oorzaak vast gesteld worden.</p> <p><u>Conclusie en vervolgacties:</u> - Middels de afname van de vragenlijsten is het sociaal-emotioneel functioneren van onze leerlingen opnieuw goed in kaart gebracht. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen verloopt in de grote lijn conform hun leerroute. Daarbij zijn er geen grote uitschieters aan de boven- of onderkant. Wel valt</p>
--	---



meerdere schooljaren op dat de ruimtegevende vaardigheden achterblijven op de ruimtenemende vaardigheden. Hierbij behalen de leerlingen vaak op Flexibiliteit niet de score conform hun leerroute (dit jaar 66%) en is daarentegen de Autonomie sterker ontwikkeld (dit jaar 83%). Een aandachtspunt blijft om de balans tussen deze vaardigheden (ook wel 'ego-veerkracht' genoemd) te verbeteren. Dit blijft onderwerp van gesprek in het team en bij de CVB.

- De CVB heeft afgelopen schooljaar een start gemaakt met het onderzoek naar het sociaal-emotioneel curriculum en aanbod. Aanleiding hiervoor is dat er een concreet en schoolbreed aanbod en de implementatie van een doorgaande leerlijn SEO werd gemist. Komend schooljaar (2026-2027) start het leerteam SEO om verder te werken aan dit onderzoek en dit verder binnen de school uit te rollen en te borgen.
- In het schooljaar 2026-2027 blijven er overleggen plaatsvinden om alle gedragswetenschappers binnen het systeem Dagbesteding om de normen, opbrengsten en processen rondom ZIEN te evalueren.





Bijlagen

Bijlage: documenten op onze site en belangrijke adressen

Om onze schoolgids overzichtelijk te houden, kozen wij ervoor een aantal onderwerpen niet inhoudelijk te bespreken in de schoolgids. Wij verwezen dan naar de website van onze school, of naar de website van Attendiz. In het overzicht hieronder ziet u op welke plek u welk document kunt vinden.

Website van onze school	Website van Attendiz
<ul style="list-style-type: none"> • Leerplichtwet, Vakantieverlof buiten de schoolvakanties en Gewichtige omstandigheden • Schoolondersteuningsprofiel • Schoolplan • Teamsamenstelling • Plaatsingsbeleid 	<ul style="list-style-type: none"> • Convenant Sponsoring • Gedragscodes Social Media • Handboek Medisch Handelen • Informatievoorziening aan gescheiden ouders • Jaarverslag Attendiz • Klachtenregeling • Pestprotocol • Privacy Reglement • Protocol Dossiervorming en -beheer leerlingen • Protocol Schorsen en Verwijderen

	<ul style="list-style-type: none"> • Protocol Wet Bescherming Persoonsgegevens • Schoolverzekering
--	--

Ook zetten wij hieronder de belangrijkste adressen voor u op een rijtje:

Belangrijke adressen	
De Huifkar Roessingsbleekweg 35 7522 AH Enschede 053-4312148 dehuifkar@attendiz.nl www.dehuifkar-attendiz.nl	Stichting Attendiz Welbergweg 20 7556 PE Hengelo 0880-103636 info@attendiz.nl www.attendiz.nl
Samenwerkingsverband Twente Oost PO 2302 Postbus 34 7480 AA HAaksbergen 0610037082 (niet op do en vr) Info@swvtwenteoostpo.nl www.twenteeoostpo.nl	Interne klachtbehandeling Stichting Attendiz Bestuurssecretaris Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo E-mail: info@attendiz.nl
Logopedie Plus Wielewaalstraat 10 7557 PD Hengelo 0654604030 Info@logopedieplus.nl	Klachtencommissie Attendiz mevr J. Vorgers Welbergweg 20 7556 PE Hengelo Janette.vorgers@attendiz.nl
Ambulante Muziektherapeute Michiko Bos	Kinderfysioteam Enschede Gezondheidscentrum Oosterpoort



0618181511 Michikobos@hotmail.com	Oosterstraat 2-22 7514 DZ Enchede 053-43141488 Info@kinderfysioteam.nl
Onderwijscentrum Het Roessingh Roessingsbleekweg 35 7522 AH Enschede 053-4335512 Ocr@attendiz.nl www.ocr-attendiz.nl	Kracht Ergotherapie Spoorstraat 1 7573 AL Oldenzaal 088 501 4300 info@krachtergotherapie.nl
Revalidatiecentrum Het Roessingh Roessingsbleekweg 33 7522 AH Enschede 0534875875 www.roessingh.nl	De Twentse Zorg Centra Welnaweg 100 7524 AK Enschede 088-4304000

